



**APROBAT,**  
**Consiliul de Administrație al I.S.J. Bihor**  
**Președinte, Inspector Școlar General,**  
**prof. Ștefănuț Alin Serafim**

**Președinte al Comisiei de acordare a gradației de merit,**  
**Inspector Școlar General Adjunct,**  
**prof. Nicolae-Ioan AVRAM**

**FIȘA DE (AUTO)EVALUARE PENTRU ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT**  
**SESIUNEA 2025**

**CATEGORIA: CADRE DIDACTICE DIN CENTRELE JUDEȚENE DE RESURSE ȘI DE ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ**

**NUMELE ȘI PRENUMELE:** \_\_\_\_\_

**UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT:** \_\_\_\_\_

**SPECIALIZAREA:** \_\_\_\_\_

**VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT:** \_\_\_\_\_

| Nr. crt.  | Criteriile generale/subcriterii  | Punctaj maxim | Punctaj autoevaluare | Punctaj evaluare |
|-----------|--|---------------|----------------------|------------------|
| <b>1.</b> | <b>Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă</b>  | <b>80</b>     |                      |                  |
|           | <p>a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor, materializate în progresul copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului copilului preșcolar/elevului, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență menționate în acesta, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remedierea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului/elevului.</p> <p>Progres în activitate înregistrat la/în:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• copii/elevi cu CES /ADHD/tulburări din spectrul autist - <b>3p/elev</b></li> <li>• copii/elevi cu tulburări emoționale/de comportment, etc. dovedit prin fișe de progres, rezultate și calificative/note - <b>2p/elev, activitate</b></li> <li>• consiliere vocațională - <b>2p/elev, activitate</b></li> <li>• prevenția comportamentelor de risc - <b>2p/elev, activitate</b></li> <li>• reducerea abandonului școlar - <b>2p/elev, activitate</b></li> <li>• formarea prerechizitelor/ competențelor de scris-citit/ limbaj, aritmetica și a deprinderilor de relaționare și socio-emoționale - <b>2p/elev</b></li> <li>• orice alte activități relevante de consiliere psihopedagogică și terapie logopedică - <b>2p/ elev</b></li> </ul> | 10            |                      |                  |
|           | b) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reînțorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori  | 10            |                      |                  |
| b.1)      | <p>Îmbunătățirea semnificativă a prezenței la școală sau rezultatelor obținute de elevii aflați în evidența unității de învățământ ca fiind în risc de abandon școlar sau având un număr mare de absențe, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ</p> <p>(ex programe de intervenție primară în prevenirea abandonului școlar, rezultate obținute în activități de consiliere psihopedagogică individuale sau de grup, date statistice privind reducerea numărului de absențe etc) – <b>1p / program/document</b></p>  | 5             |                      |                  |

|      |  |    |  |  |
|------|--|----|--|--|
| b.2) | Îmbunătățirea semnificativă a rezultatelor obținute cu clasa/ individual la disciplinele/ modulele de specialitate de elevii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori. (fișe de progres, programe, statistici, testimoniale planuri de lecție, fișe de consiliere/de activitate/ intervenție, dovezi ale unor activități practice, educative, pentru formarea de abilități de comunicare, relaționare, antreprenoriale (cum ar fi programe de OȘP, pregătirea copiilor/ tinerilor pentru viața de adult, programe de optimizare personală, programe de prevenție, etc.) - <b>1p program/document/ elev</b>   | 5  |  |  |
| c)   | Inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de Ministerului Educației și Cercetării prin scrisorile metodice, respectiv în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenție logopedică a unor metode, procedee și tehnici inovative <ul style="list-style-type: none"> <li>• adeverință eliberată de către instituția de învățământ, orice alt document relevant– pentru lecțiile/ activitățile susținute, care să reflecte procedee și tehnici inovative – <b>2 p/activitate</b></li> <li>• proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimb de experiență, mobilități, vizite de studiu în cadrul proiectelor cu finanțare externă) - <b>4 p/activitate proiect</b></li> <li>• proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale) - <b>3 p/proiect</b></li> <li>• proiecte promovate de M.E. la nivel național, prin scrisorile metodice <b>4 p/ activitate/proiect/an</b></li> </ul> Notă: Se acordă punctajul cumulat fără a depăși – 5 puncte   | 5  |  |  |
| d)   | Performanțe dovedite în pregătirea preșcolarilor/elevilor din învățământul primar în abordarea integrată a activităților și în lucrul pe proiecte tematice, a elevilor din învățământul primar distinși la concursuri pe discipline, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană/a sectoarelor municipiului București/sector/interjudețeană/națională/internațională, doar a celor incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației și Cercetării <ul style="list-style-type: none"> <li>• județean/interjudețean/regional                         <ul style="list-style-type: none"> <li>–Locul I - <b>2 p nivel județean, 2,5 p nivel interjudețean</b></li> <li>–Locul II – <b>1 p nivel județean, 1,5 p nivel interjudețean</b></li> <li>–Locul III – <b>0,5 p nivel județean, 1 p nivel interjudețean</b></li> <li>–Mențiune/ Premiu special/ Mențiune specială – <b>0,25 p nivel județean, 0,50 p nivel interjudețean</b></li> </ul> </li> <li>• național/internațional                         <ul style="list-style-type: none"> <li>– Locul I - <b>3 p nivel național, 3,5 p nivel internațional</b></li> <li>– Locul II - <b>2 p nivel național, 2,5 p nivel internațional</b></li> <li>– Locul III - <b>1 p nivel național, 1,5 p nivel internațional</b></li> <li>– Mențiune/ Premiu special/ Mențiune specială – <b>0,5 p, nivel național, 1 p internațional</b></li> </ul> </li> </ul> *Se acordă punctajul cumulat pentru premiile, mențiunile obținute la fiecare nivel de participare la olimpiade școlare (internațional, național, interjudețean sau județean), fără a se depăși 10 p. Se va preciza numele cadrului didactic pe diploma | 10 |  |  |

|                                    |   |    |  |  |
|------------------------------------|---|----|--|--|
| <i>sau adeverința doveditoare.</i> |   |    |  |  |
| e)                                 | <p>Rezultate deosebite obținute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul școlar care coordonează disciplina/organizația coordonatoare, și/sau rezultate deosebite obținute cu preșcolarii sau elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul școlar care coordonează disciplina sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rezultate la competiții organizate de societățile de științe pe discipline – <b>3 p</b></li> <li>• rezultate la competiții organizate în centre de resurse pentru educație și dezvoltare sau în Centre Județene de Resurse și Asistență Educațională- <b>3 p</b></li> <li>• rezultate la competiții în centre multifuncționale pentru educație timpurie- <b>2p</b></li> <li>• rezultate deosebite obținute cu preșcolarii sau elevii cu CES și/sau tulburări de învățare- <b>2 puncte/elev/rezultat</b></li> </ul> | 10 |  |  |
| f)                                 | <p>Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la concursurile de profil, etapele pe sector, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației și Cercetării</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>membru al juriului / evaluator</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sector –<b>1p</b></li> <li>- județean/ interjudețean <b>2 p</b></li> <li>- național / internațional – <b>3 p</b></li> </ul> </li> <li>• <b>membru în comisiile de organizare la concursurile de profil:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sector –<b>1p</b></li> <li>- județean, interjudețean –<b>2p</b></li> <li>- național, internațional –<b>3p</b></li> </ul> </li> </ul>   | 8  |  |  |
| g)                                 | Implicare în activități specifice de incluziune educațională *  | 5* |  |  |
| g.1)                               | Informarea, consilierea și asistența familiilor dezavantajate, inclusiv prin vizite la domiciliu și în colaborare cu mediatorul școlar, în ceea ce privește înscrierea/reînscrierea și participarea școlară, beneficierea de drepturi, măsuri și servicii de sprijin educațional (ex. masă caldă, burse sociale, învățare remedială, însoțitor, terapii specifice, servicii complementare medicale etc.).   | 5  |  |  |
| g.2)                               | Predarea și evaluarea diferențiată în grupele/clasele unde învață elevi cu cerințe educaționale speciale.   | 5  |  |  |
| g.3)                               | Implicarea în activități de învățare remedială, ca activitate neremunerată.   | 5  |  |  |
| g.4)                               | Implicarea în programe de tip „Școală după școală”, ca activitate neremunerată.   | 5  |  |  |
| g.5)                               | Implicarea în programul „A doua șansă”, ca activitate neremunerată.   | 5  |  |  |
| g.6)                               | Colaborarea cu instituțiile abilitate (SPAS, DAS, DGASPC, CEPECA etc.) pentru susținerea participării și reușitei școlare a elevilor în risc de excluziune școlară.<br><i>Nota: se acordă câte un punct pe document, dar fără a depăși 5 p cumulate.</i>  | 5  |  |  |



|   |  |           |  |  |
|---|--|-----------|--|--|
| <p>h) Inițierea și coordonarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație parentală, educație pentru dezvoltare durabilă, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație interculturală, educație civică, prevenirea și combaterea violenței școlare, pentru diversitate și antidiscriminare etc.), certificate de conducerea unității de învățământ/inspectoratul școlar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nivel local – <b>2p/proiect</b></li> <li>• nivel județean- <b>3p/proiect</b></li> <li>• interjudețean – <b>4p/proiect</b></li> <li>• național–<b>5p/proiect</b></li> <li>• internațional –<b>7p/proiect</b></li> </ul> <p><i>Notă: punctajele se cumulează fără a depăși 10 puncte</i></p> | 10   |           |  |  |
| <p>i) Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației și Cercetării, la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare, la traducerea manualelor școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale (învățământ cu predare în limba maternă) sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate *</p>  | 12*  |           |  |  |
| i.1)  | Autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației și Cercetării   | 10        |  |  |
| i.2)  | Evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare/traducerea de manuale școlare din română într-o limbă a unei minorități naționale   | 10        |  |  |
| i.3)  | Participare, ca formator național, la sesiunile de formare din cadrul Programului de formare continuă pentru experții evaluatori de manuale  | 5         |  |  |
| i.4)  | Elaborarea/evaluarea auxiliarelor curriculare; elaborarea, la cererea Ministerului Educației și Cercetării/a inspectoratului școlar, unor lecții pentru clasele primare (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar)  | 4         |  |  |
| i.5)  | Resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate copiilor/elevilor/mijloace de învățământ   | 5         |  |  |
| i.6)  | Resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare relevante pentru diferențierea predării și a evaluării, pentru recuperarea pierderilor în învățare, pentru asistența psihopedagogică, pentru sprijin și adaptare curriculară.  | 4         |  |  |
| <b>2.</b>   | <b>Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică/management educațional</b>  | <b>40</b> |  |  |
| a)  | <p>Contribuție la implementarea reformei curriculare la nivel național/județean, prin elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel național/județean</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• regulament, metodologie, proceduri, programe școlare înaintate pentru avizare spre M.E., studii/cercetări nivel național <b>3p/document</b></li> <li>• regulament, proceduri, programe școlare înaintate pentru avizare spre ISJ Bihor, studii/cercetări nivel județean <b>2p/document</b></li> </ul> | 5         |  |  |

|  |  |   |  |  |
|--|--|---|--|--|
|  | <p>b) organizarea/participarea ca speaker la sesiunile online de îndrumare și consiliere organizate de Ministerul Educației și Cercetării și Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație/sesiunile grupurilor de lucru pentru Curriculum Național</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizator sesiune online organizate de ME și Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație <b>2 p/document</b></li> <li>• Participant ca speaker la sesiune online organizată de ME și Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație <b>1p/document</b></li> </ul>   | 2 |  |  |
|  | <p>c) Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației și Cercetării, articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național; elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• document avizat ME - <b>4 p/document</b></li> <li>• reperi metodologice curriculare la nivel național - <b>4 p/document</b></li> <li>• document avizat ISJ - <b>2 p/document</b></li> <li>• articole cu ISBN/ISSN - <b>2p/articol</b></li> <li>• programe școlare pentru discipline opționale noi <b>2p/programă</b></li> </ul> <p>Notă* <i>Însumarea punctajelor subcriteriilor nu poate depăși punctajul maxim</i></p>   | 4 |  |  |
|  | <p>d) Implementarea/coordonarea activităților la nivel național/județean a activităților din cadrul Programului TV Teleshcoală</p> <p>Proiectarea/prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul emisiunilor TV Teleshcoală</p> <p>Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e- learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației și Cercetării</p> <p><b>-La nivel județean:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordonator activități Program TV Teleshcoală <b>1,5 puncte</b></li> <li>• Prezentare/proiectare materiale emisiuni TV Teleshcoală <b>1,5 puncte</b></li> <li>• Soft-uri educaționale/platforme de e-learning , avizate ME <b>2 puncte</b></li> </ul> <p><b>- La nivel național:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordonator activități Program TV Teleshcoală <b>1,5 puncte</b></li> <li>• Prezentare/proiectare materiale emisiuni TV Teleshcoală <b>1,5 puncte</b></li> <li>• Soft-uri educaționale/platforme de e-learning, avizate ME <b>2 puncte</b></li> </ul> | 5 |  |  |
|  | <p>e) Activitatea de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene, formator în alte programe de formare continuă acreditate/avizate de Ministerul Educației și Cercetării, activitate susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți beneficiarii</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formator local-<b>3 puncte</b></li> <li>• Formator județean <b>4 puncte</b></li> <li>• Formator național <b>5 puncte</b></li> <li>• Activitate susținută în cadrul cercurilor pedagogice – <b>2,5 puncte/activitate</b></li> </ul>  | 5 |  |  |



|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| <p>f) Activitatea, la nivelul unității de învățământ/județean/al municipiului București, în cadrul comisiilor de etică, , comisiilor de acordare a bursei, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de control intern managerial, comisii de sănătate și securitate în muncă, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor vacante/rezervate, activitatea de coordonator pentru proiecte și programe educative școlare, activitatea de coordonator al centrului județean de asistență psihopedagogică (CJAP)/centrul logopedic interșcolar (CLI), activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional, inclusiv în calitate de observator</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ coordonator / membru - <b>2p /1p/ decizie</b></li> <li>▪ lider sindical – <b>2 p</b></li> <li>▪ membru asociații profesionale ale cadrelor didactice <ul style="list-style-type: none"> <li>- local/județean– <b>1 p,</b></li> <li>- național/internațional – <b>2p</b></li> </ul> </li> <li>▪ observator – <b>1p</b></li> </ul>  | 6 |  |  |
| <p>g) Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată de inspectorul care coordonează disciplina și de inspectorul școlar general</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• membru consiliu consultativ – <b>3 p</b></li> <li>• metodist – <b>2 p</b></li> <li>• coordonator cerc pedagogic – <b>1 p/an</b></li> </ul>   | 4 |  |  |
| <p>h) Activitatea desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației și Cercetării/inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/ examenene/concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației și Cercetării, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenene naționale; activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației și Cercetării; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• membru Comisia Națională de Specialitate – <b>4 p</b></li> <li>• membru Comisia Județeană de Specialitate- <b>3 p</b></li> <li>• membru comisii tehnice/grupuri de lucru – <b>2 p/comisie</b></li> <li>• membru comisii de evaluare la nivel național- <b>3 p/comisie</b></li> <li>• reprezentant desemnat de către comisiile naționale de</li> <li>• organizare și desfășurare a examenelor naționale – <b>3 p/comisie</b></li> <li>• traducător variante subiecte ex naționale – <b>3 p/comisie</b></li> <li>• activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din M.E.- <b>4 p /activitate</b></li> <li>• activitate la solicitarea ISJ Bihor pentru susținerea lecțiilor online demonstrative – <b>2 p/activitate</b></li> </ul> | 7 |  |  |

|           |  |           |  |  |
|-----------|--|-----------|--|--|
|           | <p>i) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică, cursuri de formare continuă în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• participare simpozioane / conferințe <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>1 p zonal/județean</b></li> <li>- <b>2p naționale/ internaționale</b></li> </ul> </li> <li>• cursuri de perfecționare <b>1 p/curs</b></li> </ul>   | <b>2</b>  |  |  |
| <b>3.</b> | <b>Criteriul privind activitățile extracurriculare și implicarea în proiecte programe de formare profesională</b>  | <b>15</b> |  |  |
|           | a) Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională*   | 5*        |  |  |
|           | <p>a.1) Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>implementare – 2 p,</b></li> <li>• <b>coordonare – 3 p</b></li> </ul>  | 5         |  |  |
|           | <p>a.2) Participare la proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>1p/ participare/ proiect, program</b></li> </ul>  | 3         |  |  |
|           | b) Implementare/coordonare/participare la proiecte județene, interjudețene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare*   | 5*        |  |  |
|           | <p>b.1) Implementare/coordonare proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare, inclusiv coordonarea activităților din cadrul săptămânii „Școala altfel”, respectiv din cadrul Programului „Săptămâna verde”.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Implementare proiect</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>0,5p județean</b></li> <li>- <b>1p interjudețean</b></li> <li>- <b>1,5 național</b></li> <li>- <b>2p internațional</b></li> </ul> </li> <li>• <b>Coordonare proiecte</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>1p județean</b></li> <li>- <b>2 p interjudețean</b></li> <li>- <b>3p național</b></li> <li>- <b>4p internațional</b></li> </ul> </li> </ul> | 5         |  |  |
|           | <p>b.2) Participare la proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>1 p județean</b></li> <li>• <b>1,5 p interjudețean</b></li> <li>• <b>2,5 p național</b></li> <li>• <b>3 p internațional</b></li> </ul>  | 3         |  |  |

|           |   |           |  |  |
|-----------|---|-----------|--|--|
|           | c) Participarea la activități de voluntariat, la activitățile de îndrumare a unor formațiuni de elevi (ansambluri, cluburi, echipe, trupe) cu activități în domeniul artistic/civic/sportiv/dezvoltării durabile/programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc. <ul style="list-style-type: none"> <li>• voluntariat – <b>1 p/activitate</b></li> <li>• Strategia națională de acțiune comunitară                         <ul style="list-style-type: none"> <li>- coordonator SNAC - <b>2 p</b></li> <li>- activități SNAC – <b>1 p/activitate</b></li> </ul> </li> <li>• îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi - <b>1 p/ activitate</b></li> <li>• rezultate la concursuri cultural-artistice, tehnico- științifice și sportive etc.                         <ul style="list-style-type: none"> <li>- nivel zonal/județean                                 <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>premiul I - 1 p</b></li> <li>- <b>premiul II – 0,5 p</b></li> <li>- <b>premiul III – 0,25 p</b></li> </ul> </li> <li>- nivel national/international                                 <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>premiul I - 2 p</b></li> <li>- <b>premiul II - 1 p</b></li> <li>- <b>premiul III – 0,5</b></li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> | 3         |  |  |
|           | d) Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență 1p</li> <li>• proiecte interșcolare derulate</li> <li>• coordonator proiect <b>1p / decizie</b></li> <li>• membru echipa de proiect – <b>0,5 p / decizie</b></li> </ul>   | 2         |  |  |
| <b>4.</b> | <b>Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională</b>  | <b>15</b> |  |  |
|           | a) Atragerea de fonduri în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POCU, PNRR, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare*  | 10*       |  |  |
| a.1)      | Scrierea unor proiecte câștigătoare, ca activitate neremunerată.  | 5         |  |  |
| a.2)      | Coordonarea implementării proiectelor, ca activitate neremunerată.  | 5         |  |  |
| a.3)      | Participarea la implementarea proiectelor, ca activitate neremunerată.  | 5         |  |  |
|           | b) Obținerea de sponsorizări și de alte finanțări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ (săli de clasă, biblioteci, centre de documentare și informare, laboratoare etc.), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare. <ul style="list-style-type: none"> <li>• dotare spațiu școlar prin sponsorizări sau alte finanțări extrabugetare semnificative - <b>1 p/activitate</b></li> <li>• confecționare mijloace de învățământ – <b>0,5 p / produs final</b></li> </ul>  | 2         |  |  |

|  |   |            |  |
|--|---|------------|--|
| c) Participare și implicare în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile. <ul style="list-style-type: none"> <li>• nivel unitate/local <b>0,5 p/decizie</b>,</li> <li>• nivel județean/național – <b>1 p/decizie</b></li> <li>• realizarea de parteneriate – <b>1 p/parteneriat</b></li> </ul> | 3 |            |  |
| <b>PUNCTAJ TOTAL</b>   |   | <b>150</b> |  |

**Notă:**

\* Dosarul se va depune la secretariatul unității de învățământ, în perioada 5 - 9 mai 2025.

\* Documentele NU vor fi înfoliate.

\* Perioada evaluată: 01.09.2019 - 31.08.2024

\* Dosarul cuprinde următoarele documente, numerotate pe fiecare pagină și consemnate în opis:

a) opisul dosarului, în două exemplare, semnat de către candidat și de către directorul unității de învățământ, unul fiind restituit candidatului, în care sunt consemnate documentele existente, cu precizarea paginilor aferente; paginile opisului NU se numerotează;

b) cererea-tip, elaborată de Inspectoratul Școlar, în care candidatul își precizează opțiunea;

c) adeverință/adeverințe cu calificativele din anii școlari evaluați;

d) adeverință de vechime în învățământ;

e) fișa de (auto)evaluare pentru gradație de merit elaborată de inspectoratul școlar la categoria de personal didactic la care candidează, cu punctajul completat la rubrica (auto)evaluare;

f) raportul de activitate pentru perioada evaluată, ce trebuie să respecte ordinea criteriilor/subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare și să conțină trimiteri explicite la documentele justificative din dosar;

g) declarația pe propria răspundere prin care candidatul confirmă că documentele depuse la dosar îi aparțin și că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate, conform modelului prevăzut în anexa nr. 4 la metodologie;

h) documentele justificative, grupate pe criteriile și subcriteriile din fișa de (auto)evaluare pentru gradație de merit, elaborată de inspectoratul școlar la categoria de personal didactic la care candidează.

\* Pentru acordarea gradației de merit este necesar un punctaj de minim 75 puncte.

\* Candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare la îndosărierea documentelor justificative și paginația din opisul întocmit în numerotarea paginilor. Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția mai sus menționată nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării. În cazul în care în dosarul candidatului există documente asupra cărora comisia de evaluare are suspiciuni cu privire la autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea acestora, se solicită candidatului, în scris, în perioada destinată evaluării dosarelor, dovezi suplimentare (documente în original, decizii, adeverințe, liste cu participarea la concursuri/olimpiade etc.). În situația în care candidatul nu poate proba autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea documentelor respective, dosarul acestuia nu se evaluează, candidatul este eliminat din concurs și i se interzice participarea la concursul în vederea acordării gradației de merit organizat în următorii 2 ani. Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare. După depunerea dosarului de înscriere la concurs nu se mai admite completarea acestuia cu alte documente.

\* Se acceptă doar documente justificative emise de unități de învățământ preuniversitar, de instituții de învățământ superior, de inspectorate școlare,



case ale corpului didactic, centre de excelență, CJRAE/CMBRAE precum și de Ministerul Educației și Cercetării și de instituțiile și unitățile care funcționează în subordinea sau coordonarea Ministerului Educației și Cercetării, conform Hotărârii Guvernului nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării cu modificările și completările ulterioare, respectiv de parteneri sociali ai Ministerului Educației și Cercetării.

Documentele emise de alte instituții, organizații non guvernamentale, sau organisme instituționale pot fi depuse și acceptate ca documente justificative numai în condițiile în care sunt vizate prin semnătură/certificate de directorul unității de învățământ sau de un reprezentant al inspectoratului școlar (ex: inspector școlar care coordonează disciplina/ domeniul, inspector școlar general adjunct, inspector școlar general).

Nume, prenume candidat, \_\_\_\_\_

Semnătură \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

**Președinte al Comisiei de acordare a gradăției de merit**

**Inspector școlar general adjunct**

**Prof. Nicolae-Ioan AVRAM**

Semnătură \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

**Președinte al Comisiei de contestații gradății de merit**

Numele și prenumele \_\_\_\_\_

Semnătură \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_