

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE  
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 COM. AVRAM IANCU  
LOC. AVRAM IANCU,NR.166  
JUD. BIHOR  
TEL.0259391093  
E.mail [scoalaavramiancu@yahoo.com](mailto:scoalaavramiancu@yahoo.com)

## **PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ AN ȘCOLAR 2016/2017**

### **ARGUMENT**

Proiectul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2016-2017 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern.

Tehnicile de analiză SWOT au permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității. Planul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea "punctelor slabe", a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înlăturarea "amenințărilor" sau atenuarea efectelor acestora. Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" (care reprezintă capitalul de referință) și a "oportunităților" oferite de cadrul legislativ sau de comunitate.

Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate. Analiza condițiilor socio-economice și proiectarea traiectoriei de dezvoltare s-a făcut pe baza programelor existente la nivel local și regional, a evoluției previzibile a fenomenului economic pe termen mediu și lung, valorificând datele, prognozele și documentele elaborate de Consiliul Local Avram Iancu și Primăria Comunei Avram Iancu.

S-au luat în considerare ideile desprinse din proiectele întocmite la nivelul catedrelor și comisiilor, a compartimentelor funcționale organizate la nivelul unității, consultările cu elevii, propunerile avansate de comitetele de părinți, de reprezentanții comunității locale și de

agenții economici. Programele Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice și ale Guvernului României privind reforma și modernizarea învățământului românesc sunt temeiul direcțiilor principale de dezvoltare instituțională în perioada 2016-2017. Într-o lume a noului și a schimbărilor, școala trebuie să promoveze incluziunea, valorile și practicile societății democratice. Misiunea ei este să orienteze tânăra generație spre împlinirea în viața privată și publică. Rezultatele obținute în ultimii ani de Școala Gimnazială nr. 1 Avram Iancu ne îndreptățesc în asumarea unor obiective manageriale care să pună în operă intenția de dezvoltare instituțională a colectivului didactic și să orienteze interesul de formare și instruire a elevilor.

Context legislativ:

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu actul normativ: Legea Educației Naționale 1/2011;

## **PREZENTARE GENERALĂ**

Activitatea Școlii Gimnaziale nr.1 Avram Iancu se referă la arta de a instrui și a educa generația mileniului III, de a-i pregăti pe aceștia să găsească răspunsurile potrivite la provocările zilei de mâine. Elevii și corpul profesoral de aici se află pe traiectoria ascendentă a devenirii învățământului românesc, catalizându-și acțiunile pe direcția redimensionării continue a calității, sporirii și menținerii notorietății de care se bucură această instituție școlară.

## **PREZENT ȘI VIITOR**

Școala Gimnazială nr. 1 Avram Iancu - imaginea unei școli cu rezultate bune. Am realizat planul de dezvoltare instituțională care cuprinde direcțiile de acțiune strategică a Școlii Gimnaziale nr.1 Avram Iancu pentru perioada 2016-2017.

Ce vom fi?

O școală europeană cu o bază materială modernă, înscrisă pe traiectoria ascendentă spre perfecționarea procesului de învățământ, ca rezultat al acțiunilor convergente ce vor avea la îndemână 3 elemente esențiale: elevii, părinții și calitatea a tot ceea ce întreprindem ca o garanție a durabilității realizării scopului propus.

Principiile ce stau la baza dezvoltării școlare și instituționale sunt:

- Principiul consensualității se regăsește la nivelul tuturor proiectelor și activităților.

- Principiul solidarității - răspunde nevoilor de educare a copiilor în spiritul demnității, libertății și respectului față de categoriile defavorizate și minorităților etnice acordându-se atenție prioritară întăririi coeziunii sociale în abordarea problematicii referitoare la copil.
- Principiul educației timpurii - vizează începerea educației copiilor de la vârsta de 3-5 ani, determinată de adevărul fundamental conform căruia baza dezvoltării personalității o constituie vârstele mici.
- Principiul desegregării - asigură cadrul necesar combaterii fenomenului de desegregare la nivelul unităților de învățământ.

#### Finalități educaționale

Unitatea de învățământ preuniversitar, Școala Gimnazială nr. 1 Avram Iancu, are ca finalități educaționale în formarea personalității umane:

- formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii;
- valorizarea propriilor experiențe în scopul unei orientări profesionale optime pentru piața muncii și/sau pentru învățământul liceal
- dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri socioculturale diferite: familie, mediu profesional, prieteni etc.
- dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;
- cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;
- formarea autonomiei morale.

### **Analiza informațiilor de tip:**

#### 1. *Cantitativ*

- Unitatea Școala Gimnazială nr. 1 Avram Iancu, cu structura Școala Gimnazială nr.2 Tămașda este o unitate de învățământ general obligatoriu care își desfășoară activitatea într-un singur schimb și în două schimburi ( la Tămașda) având învățământ preșcolar, primar și gimnazial.

Numărul elevilor înscriși este de 356 elevi din care:

-186 elevi la Școala Gimnazială Avram Iancu:

-101 elevi- învățământul primar (între 6 -11 ani)

-85 elevi- învățământul gimnazial (între 11-15 ani)

-170 elevi la Școala Gimnazială Tămașda:

-109 elevi –învățământul primar (între 6-12 ani )

-61 elevi –învățământul gimnazial (între 12-16 ani)

În învățământul preșcolar sunt înscriși 138 copii din care 63 copii la GPN nr. 1 Avram Iancu și 75 copii la GPN nr. 2 Tămașda.

Procesul de învățământ în cadrul unității se desfășoară după cum urmează:

-Școala Gimnazială nr.1 Avram Iancu:

- GPN nr. 1 funcționează în corpul de clădire al ciclului primar

- clasele 0-IV – în clădirea veche a școlii

-clasele V-VIII- în clădirea noua

Aceste corpuri sunt situate în centrul comunei Avram Iancu, lângă Primărie, Biserică, Poliție.

-Școala Gimnazială nr.2 Tămașda:-grădinița - într-un corp de clădire

-Clasele 0-VIII - 1 corp nou în două schimburi (clasa pregătitoare, clasele I-II, clasele V-VIII funcționează în schimbul de dimineață iar clasele III-IV după amiază)

Baza materială a unității:

-Nr. clase :18 din care 9 clase Avram Iancu si 9 clase la Tămașda;

-Nr. săli de clase: 18 din care 6 la Tămașda si 12 la Avram Iancu;

-Nr grupe de grădiniță: 5 - 3 la Avram Iancu, 2 la Tămașda;

-Nr. laboratoare: 2 (1 fizica-chimie, 1 informatică);

-Nr.biblioteci: 1 cu un nr. de aproximativ 1000 volume;

-Nu avem cabinet medical. Asistența medicală este asigurată de medicul de familie din cadrul comunei.

-Nu avem ateliere școlare, bucătării, săli de mese.

Nr. posturi existente în școală: 37,63 din care personal didactic -30,63, personal didactic auxiliar-2 și personal nedidactic -5 posturi.

Personalul didactic:

-5 educatoare (3 la Avram Iancu și 2 la Tămașda)

-10 învățătoare (5 la Avram Iancu și 5 la Tămașda)

-17 profesori (9 la Avram Iancu și 8 la Tămașda)

In funcție de gradele didactice avem :

- cu gradul I -11 cadre
- cu gradul II -9 cadre
- cu gradul definitiv -6 cadre
- debutanți -6 cadre

Astfel rezultă că 100% din posturile didactice sunt ocupate cu personal didactic calificat.

## *2. Calitativ*

În școală există colaborare și comunicare permanentă între diferitele tipuri de personal: director-personal, profesori-profesori, profesori-celelalte categorii de personal, cadre didactice- elevi, personalul școlii-părinți.

În permanență există o bună circulație a informației între compartimentele din școală, între școală și exterior, există o strânsă colaborare cu comunitatea locală.

Managementul școlar este de calitate, constând în ansamblul activităților referitoare la asigurarea utilizării optime a tuturor resurselor disponibile în beneficiul organizației, al fiecărui individ și al comunității în general.

Tot personalul școlii este calificat, obținând rezultate bune în activitățile desfășurate.

## **Descrierea grupurilor de interese și evoluția în timp a acestora**

Marea majoritate a elevilor provin dintr-un mediu social bun, familiile elevilor având o atitudine favorabilă față de actul învățării.

Situația financiară a elevilor este bună la Avram Iancu și mai slabă la Tamașda (90% din copii fiind de etnie rromă).

Marea majoritate a părinților lucrează în agricultură, muncitori sau în cadrul administrației.

Părinții sunt interesați și preocupați pentru sporirea calității procesului instructiv-educativ în școală, pentru dotarea cu mijloace moderne, pentru informatizare pentru asigurarea condițiilor igienico-sanitare adecvate.

Elevii școlii, proveniți din aceste familii, răspund cerințelor și standardelor educaționale solicitate de școală, într-o mare măsură la Avram Iancu și într-o măsură mai mică la Tămașda.

Școala este încadrată cu personal didactic care are o bună pregătire de specialitate și cu preocupări în diferite domenii ale muncii educative. Există interes, preocupări și

concurență în rândul cadrelor didactice pentru performanțe personale dar mai ales pentru performanțe cu grupurile de elevi.

Echipa managerială este preocupată să conceapă planuri strategice bazate pe competențele și resursele existente. De asemenea se ține cont de istoria și tradiția organizației. Există preocupări și planuri de atragere de parteneriate în elaborarea de acțiuni școlare precum și de atragerea de sponsorizări în vederea îmbunătățirii procesului educațional.

Oferta educațională încearcă să satisfacă nevoile individuale, de grup și comunitare respectând standardele naționale.

### **Analiza P.E.S.T.**

#### **Politicul**

Pentru a face față nevoilor unei societăți în permanentă schimbare s-a simțit nevoia de a restructura sistemul politic de educație prin:

- asigurarea accesului cât mai larg la o educație de calitate și a unor șanse egale
- apropierea dintre educație și realitatea de zi cu zi
- multiplicarea ofertanților de servicii educaționale oferite pentru a răspunde presiunilor demografice (procesul de îmbătrânire a populației)
- descentralizarea majorității sistemelor școlare care sunt nevoite să se deschidă tot mai mult la nevoile reale individuale și comunitare
- creșterea eficienței economice generale a educației școlare datorită în primul rând creșterii costurilor unei educații de calitate, activitățile școlare concentrându-se pe obținerea de rezultate analizate în funcție de resursele folosite și de realitatea existentă.
- accentul pe redescoperirea culturii generale într-o societate în care se cere tot mai mult specializarea pe un anumit domeniu
- încercarea de a prelungi durata studiilor și în același timp întârzierea opțiunii profesionale.

Politica salarizării personalului didactic care este una cu mult sub nivelul mediu pe economie și care nu ajută decât la atingerea unui prag de existență mediocru, va duce la crearea unei crize de personal didactic calificat și la apariția unei categorii de cadre didactice slab pregătite profesional, lucru care va afecta în viitorul apropiat, implicit, nivelul de pregătire al viitoarelor generații de cetățeni ai României.

Datorită factorilor salariali și economici nesatisfăcători se constată un exod pronunțat al personalului didactic bine pregătiți către alte sectoare de activitate care oferă condiții

salariale și de muncă mai bune, mai atractive, cu posibilități de promovare și câștig, uneori nelimitate și foarte tentante, cu oferte de genul: o excursie plătită de firmă, laptop, telefon de serviciu etc.

### **Economicul**

Speranțele de îmbunătățire la nivel regional și local au apărut odata cu creșterea economică la nivel național.

Trecerea școlilor în administrația Primăriilor și finanțarea acestora de la Bugetul Local, impune o strânsă colaborare între cele două instituții, Primăria prin reprezentantul ei cunoscând cel mai bine problemele locale cu care se confruntă școala, prioritățile.

Posibilitatea de a obține resurse extrabugetare este una scăzută deoarece, chiar dacă se ajunge la găsirea de sponsori, sponsorizari financiare sau materiale, procedura este de-a dreptul descurajantă, nemaipomenind de faptul că sponsorii nu sunt avantajați aproape deloc.

### **Socialul**

Comuna Avram Iancu, din care provin elevii noștri, este locuită de familii care, în mare parte, sunt afectate de schimbările socio-economice care au loc la nivel regional și național. Nivelul de trai suferă o ușoară scădere per ansamblu (mai ales în satul Tămașda) lucru datorat creșterii ratei șomajului și „aparității” unui număr mare de pensionari.

Nu avem probleme legate de delincvența juvenilă.

### **Tehnologicul**

În zona există televiziune prin cablu care asigură și programe educaționale. Școala din Avram Iancu este conectată la internet, există 10 calculatoare performante prin care profesorii și elevii pot avea ușor acces la orice tip de informație. Școala din Tămașda nu este dotată cu un număr mare de calculatoare (doar unul) deoarece nu există spațiu de amenajare.

### **ANALIZA S.W.O.T.**

#### **Puncte tari**

- cadre didactice calificate
- rezultate școlare bune
- prezența la concursuri, olimpiade
- rețea de calculatoare conectată la Internet
- bibliotecă
- baza sportivă: sală de sport și teren sintetic
- formarea și perfecționarea continuă a personalului didactic și a managerului
- încadrarea școlii cu personal calificat la toate disciplinele de învățământ;

- participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă este tot mai numeroasă;

- multe cadre didactice au finalizat o facultate sau urmează mastere; cadre didactice implicate în activități științifice și metodice în foarte mare măsură;

- număr mare de cadre didactice cu gradul I, II;

### **Puncte slabe**

- lipsa de cabinete de limbi moderne

- lipsa dotării școlii din Tâmașda cu aparatură modernă

- există o anumită rezistență la schimbare și nou

- comunicare deficitară între unele cadre didactice

- interesul scăzut al elevilor de clasa VIII pentru disciplinele la care nu susțin testare;

- încărcătura programelor școlare;

- insuficiența resurselor financiare pentru dotarea cu mijloace de învățământ pe măsura necesarului la standardele vizate de școală;

- dificultăți în atragerea sponsorilor.

### **Oportunități**

- buna colaborare cu comunitatea locală

- relații bune cu ISJ

- colaborarea cu agenți economici

- cursuri de formare organizate prin CCD

### **Amenințări**

- scăderea populației școlare

- scăderea interesului factorilor politici de decizie

- tendința creșterii abandonului școlar în rândul populației române.

- influența mediului extern poluant; interesul dirijat al elevilor și părinților mai mult spre notare decât spre cunoștințelor acumulate datorită modului în care se face admiterea;

### **Concluzii**

Identificarea rezervelor strategice precum și a țintelor strategice se realizează pe baza constatărilor rezultate din diagnoza și analiza de nevoi.

Iată câteva concluzii:

- modernizarea resurselor materiale pentru asigurarea derulării mai eficiente a curriculum-ului la decizia școlii

- informatizarea învățământului



- accentul pe programele de dezvoltare și formare profesională și personală
- asigurarea unui management eficient
- stabilirea de parteneriate în vederea atragerii de fonduri
- promovarea unei imagini atractive a școlii.

### **Misiunea școlii**

Să asigure o educație de calitate pentru dezvoltarea intelectuală, socială și orientare profesională a elevilor în vederea adaptării socio-economice a tinerilor de azi, viitori cetățeni activi, deplin conștienți de propria valoare, competitivi pe piața muncii locale și europene. - Să asigurăm această calitate printr-un climat organizațional bazat pe o comunicare deschisă pentru schimbarea atitudinilor conservatoare, discriminatorie cu puternice accente de promovare a interculturalității. a calității educației pentru toți, atât pentru elevi cât și pentru profesori sensibili la nevoile locale și regionale. - Vom promova un management eficient al tuturor resurselor, indiferent de proveniența lor.

### **Viziunea școlii**

Țelul nostru este să ne menținem prestigiul de unitate școlară de referință integrată nevoilor sociale ale comunității care să realizeze pregătirea astăzi pentru viitorul de mâine de generații de tineri activi și creativi, cu gândire flexibilă, cu abilități de comunicare interculturală și cu competențe antreprenoriale care să contribuie la integrarea cu succes în viața comunității și la opțiunea învățării pe tot parcursul vieții.

### **VALORI ȘI PRINCIPII CULTIVATE ȘI PROMOVATE DE ȘCOALĂ:**

**Cooperare:** să realizăm lucruri mai bune împreună: elevi, cadre didactice, părinți, personalul școlii, comunitate;

**Autonomie:** să acționăm și să luăm decizii în mod autonom, să avem inițiative, să ne formăm un stil de viață eficient. "Lucrul bine făcut": să ne îmbunătățim continuu munca pe care o desfășurăm, să nu facem risipă de timp, energie, material, bani, ș.a

**Responsabilitate:** să ducem la îndeplinire atribuțiile care ne revin, să ne asumăm răspunderea.

**Integritate:** să avem puterea de a spune întotdeauna adevărul, să acționăm onest în gând și în faptă.

**Colegialitate și generozitate:** să creăm împreună un climat de siguranță și încredere reciprocă, de înțelegere și compasiune pentru depășirea momentelor dificile din viață, de simpatie și sprijin moral; să nu fim indiferenți la ceea ce se întâmplă în jurul nostru.

## **Ținte strategice**

### **1. Dezvoltarea bazei materiale**

- achiziționarea de material didactic pentru toate specialitățile
- formarea de echipe de lucru pentru realizarea de proiecte europene în vederea atragerii de resurse financiare pentru școală;
- crearea de noi parteneriate cu agenți economici în scopul obținerii de resurse materiale și financiare;
- finalizarea proiectului de reconstrucție a corpului de clădire unde a funcționat GPN nr. 1 Avram Iancu;
- demararea în obținerea unui proiect de reabilitare a Școlii Gimnaziale nr. 2 Tâmașda (fosta clădire a școlii), în vederea funcționării într-un singur schimb.

2. Dezvoltarea unui curriculum adecvat nevoilor interne ale școlii corelate cu resursele existente și nevoile comunității.

- dezvoltarea la decizia școlii de opționale care să ducă la o mai bună comunicare între elevi-elevi, profesori-elevi, școală-comunitate locală.
- utilizarea combinată a metodelor clasice de predare cu cele moderne.

### **3. Dezvoltarea resurselor umane:**

- cuprinderea cadrelor didactice în programe de formare continuă
- motivarea personalului didactic și nedidactic;
- implicarea cadrelor didactice în acțiuni de voluntariat.

### **4. Dezvoltarea relațiilor comunitare:**

- promovarea unei imagini atractive a școlii în comunitate;
- stabilirea de noi parteneriate și acțiuni cu părinții;
- identificarea și contactarea de noi sponsori;
- identificarea de noi relații cu unitățile școlare;
- stabilirea de parteneriate școlare cu unități similare din străinătate;
- inițierea de noi strategii de colaborare cu: Poliția (prevenirea delincvenței juvenile), Pompieri (prevenirea incendiilor)

### **5. Dezvoltarea managementului instituției:**

- elaborarea Proiectului managerial;
- elaborarea Proiectului de buget și identificarea de noi resurse;
- elaborarea ofertei curriculare și extracurriculare a școlii;

- asigurarea bazei materiale și logistice necesare derulării în bune condiții a procesului instructiv-educativ;
- consilierea personalului didactic în probleme de curriculum și management educațional;
- organizarea comisiilor metodice și a catedrelor
- stimularea activităților de formare continuă a personalului didactic din cadrul școlii;
- optimizarea sistemului de comunicare între compartimente, personal, între unitatea școlară și structura acesteia;
- dezvoltarea relațiilor interpersonale pozitive la nivelul școlii;
- utilizarea eficientă a resurselor bugetare și extrabugetare;
- monitorizarea și evaluarea personalului didactic și nedidactic din școală

### **CREȘTEREA CALITĂȚII FLUXURILOR DE ELEVI ȘI ASIGURAREA FINALITĂȚILOR EDUCAȚIONALE**

Desăvârșirea personalității copilului este un proces de durată. Desfășurarea lui pe parcursul școlarizării în ciclul primar și gimnazial are ca punct terminus exprimarea opțiunii în ceea ce privește continuarea studiilor. Acesta este un act de maturitate cu profunde semnificații. Obiectivele strategice în formarea potențialului uman reprezentat de fluxurile de elevi care optează pentru unitatea școlară sunt:

- întărirea suportului și statutului social al elevului; crearea condițiilor cele mai optime funcționării instituției de învățământ;
- crearea autonomiei morale și inițiativei proprii în alegerea carierei;
- formarea în spiritul cunoașterii și respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității și toleranței, a schimbului liber de opinii într-o societate democratică.
- însușirea valorilor morale ale statului de drept a economiei de piață bazată pe respectul proprietății și pe competiția liberă;
- asigurarea unor tehnici de muncă pentru formarea intelectuală, formarea competențelor cheie necesare într-o societate a cunoașterii;
- asigurarea condițiilor speciale de studiu și instruire pentru elevii capabili de performanță cu atenție deosebită pentru elevii din învățământul gimnazial.
- adaptabilitatea la schimbare și la ritmul ei;
- stimularea potențialului creativ, intuitiv și imaginativ.

### **ÎMBUNĂTĂȚIREA STANDARDELOR DE PERFORMANȚĂ A RESURSELOR UMANE ȘI A MANAGEMENTULUI ȘCOLAR**

Nevoile de formare a personalului sunt extrem de diversificate și cuprinzătoare și se referă la conceptual modern de formare continuă și la educația pe parcursul întregii vieți. Întreaga activitate are ca scop final asigurarea formării centrate pe elevi, abordarea interdisciplinară, utilizând metodele interactive, evaluarea de competențe și atingerea unor performanțe superioare. Gestionarea și reforma resurselor umane are următoarele obiective strategice:

- reforma managementului școlar prin descentralizare și întărirea autonomiei colectivelor de catedră (la nivelul catedrelor, claselor);
- pregătirea managerială specializată a personalului didactic ca parte a formării profesionale;
- perfecționarea cadrelor didactice în sensul caracterului formativ al învățământului și renunțarea la învățământul teoretizat (dopat cu date ne semnificative);
- folosirea metodelor eficiente de predare/învățare (dezbateri participative, interactive) care presupun cunoașterea potențialului intelectual și psihologic al fiecărui elev);
- organizarea formării continue a personalului didactic pe baze moderne;
- încurajarea potențialului de proiecție (planificare), materializare și evaluare;
- dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri sociale (familie, mediu școlar, mediu profesional).

#### **AMELIORAREA ȘI MODERNIZAREA INFRASTRUCTURII ȘI GENERALIZAREA ACCESULUI LA INFORMAȚIA ELECTRONICĂ**

Ameliorarea și modernizarea bazei tehnico-materiale este unul din scopurile strategice prioritare pentru perioada 2016-2017. Aceasta presupune utilizarea cu maxim de eficiență a cadrului normativ și legislativ în ce privește descentralizarea și autonomia instituțională. Modernizarea infrastructurii existente se structurează pe trei direcții principale și are următoarele obiective strategice:

- a) Investiții de capital Fondurile destinate cheltuielilor de capital în măsura în care acestea vor fi alocate vor fi dirijate către următoarele obiective de investiții.
  - Reabilitare școala veche din localitatea Tămașda
  - Construirea unei grădinițe noi în localitatea Avram Iancu
- b) Dotări cu mijloace de învățământ și material didactic asigurarea dotărilor necesare spațiilor destinate activităților didactice, de instruire practică și în spațiile administrative are următoarele priorități:

- Înlocuirea mobilierului școlar în sălile de clasă (rămase nemodernizate) cu mobilier nou.

## **OPȚIUNI MANAGERIALE**

Principiile de elaborare a curriculum-ului vizează componentele de bază ale procesului de învățământ și reflect idealul educațional al școlii românești.

### **PLANURI OPERAȚIONALE**

#### **REZULTATE AȘTEPTATE**

Am ales țintele respective și nu altele, deoarece :

- țintele stabilite sunt absolut necesare pentru existența și dezvoltarea unității noastre școlare respectă politicile și strategiile de dezvoltare naționale, regionale și locale;

- este realizabilă cu resursele existente și previzibile;

- folosește mai eficient resursele disponibile;

- conduce la creșterea calității educației în școală;

- lărgeste accesul la educație al copilului prin aplicarea unui învățământ formativ;

- crește calitatea educației în școală prin folosirea în mod eficient a resurselor disponibile dar și prin relațiile de parteneriat încheiate cu diverși factori implicați în procesul educațional.

Toate aceste etape ale proiectului de dezvoltare instituțională se vor realiza prin negociere cu grupurile interesate și persoanele cheie din comunitate, implicate în procesul instructiv-educativ.

## PLANURILE OPERAȚIONALE

### a) DEZVOLTARE CURRICULARĂ (CDS)

OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI/TERMENE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Identificarea cererii și nevoilor de educație ale beneficiarilor	Aplicarea de chestionare (elevi și părinți)	-părinți, profesori, elevi - chestionare adresate elevilor și părinților - alocarea timpului necesar unor discuții cu beneficiarii - reglementările în vigoare privind organizarea CDS	- învățători, diriginți - coordonați de directorul școlii și de Consiliul pentru curriculum	Alcătuirea unui centralizator al opțiunilor
Identificarea resurselor existente în vederea alcătuirii CDS	Dezbateri cu părinții și în cadrul comisiilor metodice	profesori și învățători - spații și dotări materiale existente - reglementări în vigoare cu privire la	Consiliul pentru curriculum - director - profesori, învățători	Listarea resurselor existente privind potențialele opționale

		organizarea CDS		
Dezvoltarea ofertei curriculare	Elaborarea de programe pentru disciplinele optionale	cadre didactice - baza materială - cursuri de perfecționare oferite de CCD, universități	- Consiliul pentru curriculum - director - profesori, învățător	- Întocmirea unei liste cu abilități, competențe pentru cadrele didactice cu atestate, diplome, certificate etc. - Achiziționarea de noi echipamente și materiale didactice
Realizarea ofertei școlii în funcție de nevoile beneficiarilor și de resursele existente	Avizarea programelor pentru CDS de catre Consiliul pentru Curriculum	-cadre didactice - baza materială	-director - Consiliul pentru curriculum	- Oferta pentru fiecare an de studiu să conțină cel puțin un opțional

## b) DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE

OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI/TERMENE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Identificarea nevoilor și posibilităților de formare	Oferta ISJ si CCD Bihor de cursuri de perfecționare	-conducerea școlii - oferta de la CCD, universități - chestionar adresat cadrelor didactice privind nevoile lor de formare - centralizatorul opțiunilor beneficiarilor	- conducerea școlii - Comisia pentru perfecționarea și formarea cadrelor didactice - Coordonatorii comisiilor metodice - Termen: septembrie	Dezbatere în consiliul profesoral și comisiile metodice privind nevoile și posibilitățile de formare
Atragerea și selectarea de personal didactic competent	Participarea la simpozioane, sesiuni științifice, cercuri pedagogice, alte activități demonstrative	-ofertele CCD, universități, dezbateri tematice ale Consiliului profesoral - activitatea comisiilor metodice - abonamente la reviste de specialitate - achiziționarea de către	-conducerea școlii - Comisia de formare și perfecționare - Coordonatorii comisiilor metodice - Consiliul de administrație Termen - permanent	-Realizarea de către toate cadrele didactice a orelor obligatorii de formare - Întuniri tematice la nivel de comisie metodică - Participare la cercurile pedagogice - Cuprinderea



		biblioteca școlii de lucrări științifice adresate cadrelor didactice - informații obținute prin Internet		personalului didactic auxiliar la cursurile de formare
Îmbunătățirea rezultatelor elevilor	Activități demonstrative în cadrul comisiilor metodice și cercurilor pedagogice Utilizarea unor strategii activparticipative, centrate pe elev Ore de meditații și consultații	- resurse financiare proprii - cabinete și laboratoare - baza logistică existentă	- Consiliul de administrație - Comisii pe arii curriculare - Conducerea școlii TERMEN – conform calendarului	- Monitorizarea activităților realizate de fiecare cadru didactic
Obținerea de performanțe școlare	Participarea cu elevii la olimpiadele și concursurile școlare	- resurse financiare proprii - baza logistică existentă	-cadrele didactice	Înregistrarea lecțiilor AeL și popularizarea acestora

### C) DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE

OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI/TERMENE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Identificarea potențialelor instituții partenere	Întâlniri cu reprezentanți ai unor instituții	biserica, poliția, primăria, ONG, instituții culturale și educative	-director - consilierul educativ - cadrele didactice - părinții Termen – permanent	-Centralizarea potențialilor parteneri - Întuniri ale Comisiei pentru relații cu comunitatea
Stabilirea de contacte; negociere	Realizarea de proiecte de parteneriat	biserica, poliția, primăria, ONG, instituții culturale și educative	-consilierul educativ - cadrele didactice - părinții Termen – septembrie	Avizarea de către ISJ Bihor a proiectelor propuse
Planificarea activităților comune	- Ședințe de lucru cu partenerii	- instituții partenere - școala	- învățători și diriginții - consilierul educativ - coordonatorii de proiecte Termen - septembrie/octombrie	Alcătuirea de programe de activități de către fiecare clasă și centralizat la nivelul școlii

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Expoziții –</li> <li>Ațiuni ecologice</li> <li>- Serbări școlare</li> <li>- Excursii didactice</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- cadrele didactice</li> <li>- conducerea școlii</li> <li>- spații de întâlnire</li> <li>- bază materială</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- consilierul educativ</li> <li>- Comisia PSI și PM</li> <li>- Termen – permanent</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Atingerea obiectivelor urmărite de fiecare program</li> </ul>
--	--	---	---	--

Director

Marți Teodora





