



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

ȘCOALA GIMNAZIALĂ "TOLDY"

SÎNNICOLAU DE MUNTE NR.26.JUD.BIHOR 417441

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2015 – 2020

DIRECTOR,
Prof. Mocsar Laszlo

ARGUMENT

Proiectul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2015-2020 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern.

Tehnicile de analiză SWOT au permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității.

Planul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea „punctelor slabe”, a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înlăturarea „amenințărilor” sau atenuarea efectelor acestora.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea „punctelor tari” (care reprezintă capitalul de referință) și a „oportunităților” oferite de cadrul legislativ sau de comunitate.

Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

Analiza condițiilor socio-economice și proiectarea traiectoriei de dezvoltare s-a făcut pe baza programelor existente la nivel local și regional, a evoluției previzibile a fenomenului economic pe termen mediu și lung, valorificând datele, prognozele și documentele elaborate de Consiliul Local Săcueni, Primăria Orasului Săcueni și Inspectoratul Școlar al Județului Bihor.

S-au luat în considerare ideile desprinse din proiectele întocmite la nivelul catedrelor și comisiilor, a compartimentelor funcționale organizate la nivelul unității, consultările cu elevii,

propunerile avansate de comitetele de părinți, de reprezentanții comunității locale și de agenții economici – parteneri tradiționali ai instituției.

Programele Ministerului Educației și Cercetării Științifice, ale Guvernului României privind reforma și modernizarea învățământului românesc sunt temeiul direcțiilor principale de dezvoltare instituțională în perioada 2015-2020.

Într-o lume a noului și a schimbărilor, școala trebuie să promoveze incluziunea, valorile și practicile societății democratice. Misiunea ei este să orienteze tânăra generație spre împlinirea în viața privată și publică.

CONTEXT LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Acest Proiect de Dezvoltare Instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea Educației Naționale 1/2011 cu toate modificările și completările ulterioare;
- Metodologia formării continue aprobată prin OMECTS nr 5561/07.10.2011 cu modificările și completările ulterioare
- Planul managerial pentru anul școlar 2014-2015 al Inspectoratului Școlar Județean Bihor;
- Ordinele, notele, notificările și precizările Ministerului Educației și Cercetării Științifice
- Programul de Guvernare pe perioada 2012-2016, capitolul Politica în domeniul Educației;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- Ordin privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar din 15.12.2014
- Raportul I.S.J. Bihor, privind starea învățământului în județul Bihor în anul școlar 2013/2014;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări prin Legea nr. 87/13.04.2006, cu modificările și completările ulterioare
- HG nr. 21/2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar, publicată în MO nr. 38/18.01.2007
- HG nr. 1534/2008 privind aprobarea Standardelor de referință și a indicatorilor de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar, publicată în MO nr. 822/08.12.2008
- M.S. nr. 1995/1995 pentru aprobarea Normelor de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor
- G.R. nr. 1739/2006 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării/autorizării privind securitatea la incendiu
- Legea nr. 319/2006 a sănătății și securității în muncă
- OMF 946/2005 pentru aprobarea Codului controlului intern cuprinzând standardele de management/control intern la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control intern/managerial, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 53/2003, Codul muncii, cu toate modificările și completările ulterioare
- G. nr. 320/28.03.2007 privind aprobarea tarifelor de autorizare, acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar

- M. 5337/11.10.2006 privind aprobarea Codului de etică profesională al experților în evaluare și acreditare ai Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar
- HG nr. 22/2007 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, publicată în MO nr. 59/25.01.2007
- OMECTS nr. 5547/2011 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar
- OMECTS nr. 5565/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar
- G. nr. 1258/18.10.2005 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar.

CUPRINS

Capitolul I

1.1. Diagnoza mediului extern

1.1.1 Prezentarea comunei Sînnicolau de Munte, județul Bihor

1.1.2 Analiza PEST (E)

1.2. Diagnoza mediului intern

1.2.1. Prezentare generală

1.2.2. Cultura organizațională

1.2.3. Structura unității școlare

1.2.4. Resurse umane

1.2.5. Resurse materiale

1.2.6. Resurse informaționale

1.2.7. Resurse financiare

1.2.8 Analiza SWOT

Capitolul II

2.1. Misiunea școlii

2.2. Viziunea școlii

2.3. Valori și principii cultivate și promovate de școală

Capitolul III

3.1. Opțiuni strategice

3.1.1. Reforma și personalizarea procesului instructiv-educativ

3.1.2. Creșterea calității fluxurilor de elevi și asigurarea finalităților educative

3.1.3. Îmbunătățirea standardelor de performanță a resurselor umane și a managementului școlar

3.1.4. Întreținerea, ameliorarea și modernizarea infrastructurii și generalizarea accesului la informația electronică

3.1.5. Adaptarea ofertei de educație

3.1.6. Optimizarea relațiilor intersistemice, comunitare și internaționale

3.1.7. Realizarea unei școli incluzive prin adoptarea strategiilor de personalizare a procesului instructiv-educativ, prevenirea eșecului școlar și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare.

Capitolul IV

4.1. Opțiuni manageriale

4.1.1. Dezvoltarea curriculară

4.1.1.1. Trunchiul comun

4.1.1.2. Curriculum la decizia școlii

4.1.1.3. Activitatea extracurriculară

4.2. Consultarea, monitorizarea și evaluarea PDI

4.2.1. Consultare

4.2.2. Monitorizarea și evaluarea

4.2.3. Programul activității de monitorizare și evaluare

Capitolul V

5.1. Plan operațional de dezvoltare școlară a Școlii Gimnaziale ”Toldy” Sînnicolau de Munte

CAPITOLUL I

DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE

1.1. Diagnoza mediului extern

1.1.1. Prezentarea satului Sînnicolau de Munte

Localitatea se află la întâlnirea a două regiuni geografice: Valea Ierului și zona deluroasă care se întinde la nord de municipiul Oradea. A fost întemeiat în secolele XII-XIII de-a lungul drumului medieval Oradea-Satu Mare. Întemeierea și istoria sunt legate de comuna învecinată Sîniob, unde a fost întemeiată abația care a păzit timp de patru secole Sfânta Dreaptă a regelui Ștefan I al Ungariei. Probabil că pădurarii abației au pus bazele așezării, construind locuințe pentru tăietorii de lemne ai comunității. În 1172 se regăsesc în documente numele localității și suma cu care a contribuit la susținerea Bisericii Catolice. Numele localității provine de la Sfântul Nicolae, care a fost sfântul ocrotitor al bisericii locale. În 1598 familia Toldy reprezintă moșierii domeniilor din zonă, până în 1660, când turcii au ocupat cetatea Oradea și întreaga regiune. În timpul ocupării turcești, spune legenda, a fost construită o fortificație pe dealul cel mai înalt al localității. Dominația turcească este înlocuită de cea austriacă și satul face parte din domeniile familiei Rhedey Ferenc. Majorarea birurilor și măsurile luate de austrieci au condus la izbucnirea Revoluției din 1703, la care au participat mulți localnici. După înfrângerea revoluției, în 1711, habsburgii au distrus cetatea de la Sîniob, și satul devine iarăși domeniul bisericii. Reforma religioasă ajunge pe aceste meleaguri în 1597, și până în prezent marea majoritate a locuitorilor a rămas de această confesiune religioasă. Biserica, în forma actuală, a fost construită în 1823, turnul în 1832. În 1869 un mare incendiu a distrus marea majoritate a locuințelor, biserica și școala. Reconstrucția a luat sfârșit în 1890. Din secolul XIX recensământurile sunt periodice și avem o situație mai clară despre evoluția populației.

În 1850 - 856 de locuitori, în 1900 – 967, din care 962 maghiari și 879 reformați. În 1920 – 1231 de locuitori, în 1956 – 1259 de locuitori. După recensământul din 2011, satul are 933 de locuitori, din care 711 maghiari și 222 romi. Printre resursele naturale ale zonei se numără apa termală. Din punct de vedere administrativ, satul aparține de orașul Săcueni.

Rețeaua școlară a satului Sînnicolau de Munte pentru anul școlar 2014-2015 este alcătuită din

-2 școli gimnaziale la Sînnicolau de Munte și Cubulcut

-2 grădinițe la Sînnicolau de Munte și Cubulcut

La nivel local, similar cu situația la nivel național, numărul total al populației școlare a cunoscut o reducere importantă, la fel și numărul cadrelor didactice iar numărul unităților de învățământ s-a restrâns prin comasarea unor școli primare și grădinițe. Prioritatea următorilor cinci ani este strângerea tuturor elevilor și preșcolarilor în centrele zonale oferite de școlile gimnaziale prin investiții care să asigure condiții similare cu cele ale centrelor urbane din județul Bihor. Cele două școli gimnaziale sunt reabilitate, reconstruite sau construite în premieră în ultimii ani: Sînnicolau de Munte - reabilitare în ultimii cinci ani, Cubulcut-2007, construire școala nouă.

1.1.2 ANALIZA PEST(E)

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și legislativă, de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile și economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor. Analiza PEST(E) a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea Școlii Gimnaziale "Toldy" Sînnicolau de Munte.

Factori politici

Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ – Planul strategic al Ministerului Educației și Cercetării Științifice cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene.

Apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ și strategia de dezvoltare a satului Sînnicolau de Munte pentru perioada 2014-2020, strategia de dezvoltare a unității administrativ teritoriale a orașului Săcueni pentru perioada 2014-2020.

Deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;

Liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor unde apariția celor pe support electronic presupune existența unei anumite infrastructuri în domeniu, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);

Existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;

Cadrul legislativ favorabil atragerii de resurse financiare complementare pentru dezvoltarea infrastructurii învățământului, perioada de finanțare 2014-2020.

Sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene – programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);

Finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi -Programul guvernamental „Lapte – Corn”.

Existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională

Cadrul legal favorabil accesării de către unitățile școlare a fondurilor structural începând cu perioada de finanțare 2014-2020.

Factori economici

Cadrul legal favorizează atragerea unor fonduri rambursabile sau nerambursabile de la diverși agenți economici (donații, sponsorizări) ;

Descentralizarea mecanismelor financiare referitoare la finanțarea învățământului, astfel încât unitățile școlare să poată valorifica superior potențialul financiar, uman și material de care dispun;

Orientarea actuală impune translarea interesului unităților școlare spre o cultură a proiectelor;

Migrația forței de muncă în străinătate conduce la o cerere sporită de forță de muncă din partea pieței interne și externe în diverse calificări și profesii.

Factori sociali

-Fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unităților de învățământ;

-Creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei

infracționalității în rândul tinerilor, creșterea ratei divorțurilor;

-Oferta educațională adaptată intereselor elevilor;

-Așteptările comunității de la școală;

-Rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;

Factori tehnologici

-Civilizația informațională presupune ca, la intervale relativ scurte de timp, cunoștințele să fie actualizate și impune redimensionarea sistemului de formare profesională a cadrelor didactice;

-Răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și de tehnică de calcul(internet, televiziune prin cablu, telefonie mobilă etc.) facilitează transmiterea informațiilor în timp scurt;

-Rata ridicată a progresului științific și tehnologic obligă individul să învețe pe tot parcursul vieții, și implică o reactualizare a cunoștințelor profesionale pe fiecare treaptă a carierei;

-Generalizarea practicilor educaționale inovatoare (AEL, Internet) conduce la modernizarea actului educațional tradițional;

Factori ecologici

-Integrarea în Uniunea Europeană presupune respectarea unor norme precise în protejarea mediului de către unitățile școlare;

-Educația ecologică în unitățile de învățământ devine prioritară;

-Prin activitatea sa, unitatea școlară trebuie să se implice în rezolvarea problemelor de mediu prin implicarea în proiecte ecologice;

-Economisirea la maximum a resurselor de energie termică, electrică, apă etc. astfel încât să se protejeze mediul înconjurător. Concluziile și interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a Școlii Gimnaziale "Toldy" Sînnicolau de Munte pentru perioada 2015-2020.

1.2. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

1.2.1.PREZENTARE GENERALĂ

Dacă este să gândim o ierarhie a valorilor instituționale din învățământul preuniversitar din regiune, Școala Gimnazială "Toldy" Sînnicolau de Munte ar ocupa cu siguranță un loc important în cadrul comunității, bucurându-se de aprecierea întregii comunități locale.

Activitatea școlii se referă la arta de a instrui și a educa generația mileniului III, de a-i pregăti pe aceștia să găsească răspunsurile potrivite la provocările zilei de mâine.

Elevii și corpul profesoral își propun să se plaseze pe traiectoria ascendentă a devenirii învățământului românesc, catalizându-și acțiunile pe direcția redimensionării continue a calității.

PREZENT ȘI VIITOR

Școala Gimnazială "Toldy" Sînnicolau de Munte este astăzi un stâlp de susținere al vieții culturale locale, alături de biserică și instituțiile administrative, oferind perspective noi populației mai defavorizate a zonei. Realizarea Planului de Dezvoltare Instituțională care cuprinde direcțiile de acțiune strategică a Școlii Gimnaziale "Toldy" Sînnicolau de Munte pentru perioada 2015-2020 pleacă de la aceste realități.

Cine suntem?

În Evul Mediu, organizarea învățământului a fost în sarcina bisericii. La Sîniob, călugării s-au ocupat și cu educarea copiilor din Sînnicolau de Munte. La nivel local, primele menționări privind învățământul datează din anul 1800, dar în arhivele universităților din Oradea și Debrecen sunt amintiți studenți din satul nostru. Poate că acești studenți, reîntorcându-se pe meleagurile natale, au organizat primele forme de învățământ organizat la nivel local. Este sigur că învățământul primar a existat încă de la început, fiind organizat pe

clase separate de fete și băieți. Învățătorul era preotul, sau un simplu localnic, care știa să scrie și să citească. Pentru munca sa, primea grâu, vin, sau animale și niște terenuri în folosință. Cursurile se desfășurau iarna, fiindcă de primăvara până toamna, copiii lucrau pământul, alături de părinți. O inspecție școlară a avut loc în 1803 și, potrivit procesului-verbal, localitatea are 664 de locuitori, preotul se numește Tatai Andras, și în școală sunt 64 de băieți și 25 de fete, cu doi învățători. După reconstrucția de după incendiu, școala se dezvoltă din nou, în 1903 fiind documentată existența unei biblioteci, cu 173 de volume. Învățământul de stat începe la mijlocul secolului XX, deja cu opt clase. În 1973, s-a construit clădirea centrală a școlii. Din 2006 are personalitate juridică, având ca structură Școala Gimnazială Cubulcut. Din 2000, școala poartă numele fostei familii de moșieri Toldy.

Ce vom fi?

O școală europeană cu o bază materială modernă, înscrisă pe traiectoria ascendentă spre perfecționarea procesului de învățământ, ca rezultat al acțiunilor convergente ce vor avea la îndemână 3 elemente esențiale: elevii, părinții și calitatea a tot ceea ce întreprindem ca o garanție a durabilității realizării scopului propus.

Principiile ce stau la baza dezvoltării școlare și instituționale sunt:

Principiul consensualității – se regăsește la nivelul tuturor proiectelor și activităților

Principiul solidarității – răspunde nevoilor de educare a copiilor în spiritul demnității, libertății și respectului față de categoriile defavorizate și minorităților etnice acordându-se atenție prioritară întăririi coeziunii sociale în abordarea problematicii referitoare la copil.

Principiul educației timpurii – vizează începerea educației copiilor de la vârsta de 3 ani, determinată de adevărul fundamental conform căruia baza dezvoltării personalității o constituie vârstele mici.

Principiul desegregării – asigură cadrul necesar combaterii fenomenului de desegregare la nivelul unităților de învățământ.

Finalități educaționale

Unitatea de învățământ preuniversitar Școala Gimnazială "Toldy" Sînnicolau de Munte are ca finalități educaționale în formarea personalității umane:

-formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii;

-valorizarea propriilor experiențe în scopul unei orientări profesionale optime pentru piața muncii și/sau pentru învățământul liceal

-dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri socio-culturale diferite: familie, mediu profesional, prieteni etc.

-dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;

-cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;

-formarea autonomiei morale

1.2.2. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Este caracterizată printr-un ethos profesional înalt, un management strategic în continuă perfecționare, de practicarea leadership-ului, prin valorizarea învățării instituționale din experiență. Valorile dominante sunt: egalitate de șanse, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de elevi, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare.

Deși nu putem vorbi despre o cultură organizațională și profesională monolitică, există în școala noastră tradiții, atitudini, stiluri de interrelaționare, perspective comune de abordare a actului educațional și a rolului școlii. Simbolurile tradiționale țin de învățământul de masă, de educația pentru toți și creează o cultură profesională axată pe profesor/învățător.

Reforma învățământului a introdus în școli sloganul „educația pentru fiecare” cu componentele: învățământ diferențiat, parcursuri individuale de învățare, integrare, abordare transdisciplinară, relativ dificil de acceptat de profesioniști cantonați în predarea unei singure discipline. Există și în școala noastră ritualuri de trecere încetățenite și încurajate de director care salută călduros pe noii veniți și invită colegii să-i trateze cu afecțiune. În general debutantului nu i se dă un tutore profesional, ci este lăsat să și-l aleagă singur, colegii îl primesc la ore în interesistențe, îl consiliază în domeniul didactic, îl ajută să-și proiecteze activitățile, i se dă de lucru în catedră ca să demonstreze ce poate.

Managementul democratic aplicat a creat posibilitatea de participare directă a colectivelor de părinți la luarea actului decizional și stabilirea obiectivelor de viitor din cadrul programelor de dezvoltare.

În ceea ce privește climatul organizației școlare am putea spune că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare ; este un climat stimulativ care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc. Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice. În paralel cu procesul instructiv sunt organizate numeroase acțiuni cultural-educative, unele dintre ele devenite deja tradiții ale școlii:

- Festivitățile de deschidere și închidere a anului școlar, cu premiera elevilor laureați la concursurile școlare.

- Serbarea școlii
- Concerte de colinde
- Acțiuni de voluntariat
- Acțiuni de educație ecologică

Activitățile extrașcolare fac obiectul unor serii de programe realizate în comun de către colectivele de elevi și profesori. Ele prevăd activități culturale, sportive, excursii și drumeții și alte activități cu scop creativ. Păstrarea tradițiilor școlii reprezintă o preocupare permanentă a colectivului managerial și a colectivului de cadre didactice.

Consiliul de administrație a elaborat Regulamentul de ordine interioară care cuprinde norme privind atât activitatea elevilor, cât și a cadrelor didactice, a părinților și a întregului personal al școlii.

Considerăm foarte important ca elevii noștri să dobândească competențe profesionale, competențe generale dar în același timp să-și formeze valori și atitudini care să le permită să se adapteze unei societăți aflate în plină evoluție, să muncească și să trăiască într-un mediu multicultural, odată cu aderarea României la Uniunea Europeană. Acordarea de șanse egale tuturor elevilor indiferent de mediul din care provin, sex, religie, naționalitate, statut social, statut financiar.

Dovezi ale calității procesului de învățământ, sunt rezultatele examenului de Evaluare Națională și de admitere în licee obținute de elevi, precum și la olimpiadele școlare, unde an de an înregistrăm participări meritorii.

Un eveniment de seamă al vieții noastre educative îl reprezintă transmiterea la sfârșitul fiecărui an școlar, într-un cadru ceremonial deosebit, al „Cheii Școlii” de la șeful de promoție al clasei a VIII-a la șeful de promoție al clasei a VII-a, moment de mulțumire dar, și de angajare în același timp. De asemenea, se prezintă oferta de educație pentru a atrage potențialul client.

Cadrele didactice din școala noastră sunt interesate de perfecționarea continuă pentru a se putea ridica la nivelul cerințelor actuale ale reformelor. Pe lângă participarea la activitățile metodice din școală, cadrele didactice urmează diferite modalități de perfecționare organizate de IȘJ Bihor, CCD Bihor etc.

1.2.3. STRUCTURA UNITĂȚII ȘCOLARE

Dinamica populației școlare

2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015	Dinamică
331	343	354	350	creștere inițială cu tendințe de scădere pe termen lung

Planul de școlarizare

Nivel de învățământ	Realizat 2011- 2012		Realizat 2012-2013		Realizat 2013-2014		Realizat 2014-2015		Dinamica
	Nr. Clase	Nr. Elevi	Nr. Clase	Nr. Elevi	Nr. Clase	Nr. Elevi	Nr. Clase	Nr. Elevi	
învățământ preșcolar	4	90	2	87	4	93	4	94	oscilant
învățământ primar 0-IV	8	117	9	124	5	131	9	130	oscilant
învățământ gimnazial V-VIII	8	124	8	132	8	130	8	122	oscilant

În anul școlar 2014-2015 unitatea școlară are 17 clase și 4 grupe de grădiniță, un total de 350 de elevi și preșcolari.

Planul de școlarizare este aprobat anual de Inspectoratul Școlar al Județului Bihor, în baza Proiectului și a Memoriului de Fundamentare elaborat de către director și aprobat de Consiliul de Administrație și Consiliul Profesorial al unității școlare. Dimensionarea acestuia – cantitativ (ca număr de locuri) – se realizează în funcție de recensământul care se realizează la nivelul Școlii dar cota ridicată a școlii atrage și elevi din împrejurimi(ex. sat Olosig)

Prin politica educațională pe care o promovează Școala Gimnazială „Toldy” Sînnicolau de Munte favorizează accesul nediscriminatoriu la instruire și educație indiferent de sex, rasă,

naționalitate, apartenență politică sau religioasă, potrivit Constituției României și principiilor Declarației Universale a Drepturilor Omului și a Convenției cu privire la Drepturile Copilului. Din totalul de elevi și preșcolari înscriși, circa 62% sunt elevi și preșcolari de etnie romă. Aceștia sunt repartizați în toate clasele și anii de studiu în mod aleatoriu și au acces la baza materială și utilitățile școlii ca și colegii lor.

În perioada analizată admiterea absolvenților în nivelul de învățământ superior s-a realizat în proporție de 100%. Personalitatea școlii se concretizează în relația optimă de colaborare profesor-elev, în climatul școlar și orientarea educației spre valori, formarea capacităților privind acomodarea la nevoile de calificare resimțite în economie, administrație, viață socială și culturală.

Domeniile de bază promovate în școala noastră, Limba și literatura maghiară, Limba și literatura română-Limba modernă, Matematică, Biologie, Istorie-Cultură civică, Fizică-Chimie generează o garanție pentru adaptarea rapidă la ritmul reformei, pentru recunoașterea valorii absolvenților noștri.

Climatul școlar și ambianța pedagogică se realizează prin organizarea și dirijarea condițiilor de mediu, motivațiilor de ordin moral, profesional, estetic și material; mediul intern și cultura organizațională a unității școlare se întemeiază pe muncă, justiție socială, respectul față de drepturile și libertățile fundamentale ale omului și față de valorile democratice.

1.2.4. RESURSE UMANE

Obiectivul principal la Școala Gimnazială „Toldy” constă în desăvârșirea la tineri a unei personalități active, competente, motivate și creative, capabile de opțiune și decizie, prin dobândirea unei culturi generale orientate spre domeniile: informatică, matematică și științe ale naturii, o limbă modernă de circulație internațională, educație pentru cetățenie democratică ș.a.

Aprofundarea cunoștințelor în concordanță cu programele examenelor de evaluare națională și admitere în învățământul liceal are ca finalitate accesul absolvenților la niveluri superioare de învățământ, inserția activă a forței de muncă într-un mediu social a cărui caracteristică este accelerarea ritmului schimbărilor armonizate cu aderarea la comunitatea europeană și internațională.

Infrastructura cu caracter uman este principala „bogăție” a unității școlare. Colectivul didactic este format în anul școlar 2014-2015 din 29 cadre didactice din care 9 cadre didactice învățământ primar, 16 cadre didactice la gimnaziu și 4 educatoare.

Personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic îndeplinește condițiile de studii și vechime prevăzute de Legea Educației Naționale nr. 1/2011. Numărul de elevi raportat la numărul de norme didactice: 350 elevi/33,32 posturi.

Personal didactic – AN ȘCOLAR 2014 – 2015

Colectivul de cadre didactice este stabil, format în proporție de 56% din cadre didactice titulare. Stabilitatea colectivului permite școlii elaborarea politicilor educaționale pe termen mediu și lung.

Relațiile dintre cadrele didactice sunt destul de bune, nu există stări conflictuale. Colaborarea conducerii școlii cu cadrele didactice este bună, există o permanentă comunicare și respect reciproc.

Cadrele didactice se implică în problemele școlii, în activitățile extracurriculare, manifestând dorința de formare continuă și perfecționare și sunt deschise spre noutățile reformei din domeniul învățământului.

Cadrele didactice urmăresc modernizarea actului de predare – învățare prin orientarea lui spre formare de capacități și aptitudini, utilizând strategii participative. Relațiile interpersonale sunt bazate pe colaborare, deschidere, comunicare.

Număr de cadre didactice: 29

Număr de cadre didactice calificate: 29

Număr de cadre didactice cu gradul didactic I: 5

Număr de cadre didactice cu gradul didactic II:

Număr de cadre didactice cu definitivat: 10

Număr de cadre didactice debutante: 2

Personal didactic auxiliar-administrativ și nedidactic

Secretariat- 1 normă

Bibliotecar -nu

Contabil- 0,5 normă .

Îngrijitoare- 3 norme

Fochist/Muncitor întreținere – 1 norme

1.2.5 RESURSE MATERIALE

-21 săli de clasă cu mobilier adecvat.

-0 laboratoare de fizică-chimie

-1 laboratoare de informatică

-Biblioteca

-cabinet de consiliere școlară 0

-Centrale termice proprii 2

-bază sportivă compusă din:

-2 terenuri de sport

ECHIPAMENTE

Tehnică de calcul:

-rețea de circa 30 de calculatoare situate în laboratoarele de informatică, birouri și cabinete

-videoproiectoare-3

-camere foto digitale-0

-imprimante-4

-copiatoare-4

-scannere-4

Audio – video:

- televizoare 0

-stație de amplificare

Comunicații:

-telefon mobil

-faxuri 0

-conexiune la internet, inclusiv wireless la toate unitățile.

1.2.6 RESURSE INFORMAȚIONALE

Biblioteca școlară

-Fond carte 1800 volume

-Monitorul Oficial

-Internet

1.2.7 RESURSE FINANCIARE

Surse de finanțare:

-Bugetul local – Consiliul Local Săcueni

-Bugetul de stat

-Sponsorizări/donații

1.2.8.ANALIZA SWOT an școlar 2014-2015

Puncte tari	Puncte slabe
<p>-școala dispune de baza legală necesară elaborării ofertei curriculare;</p> <p>-există o bază didactică ce permite orientarea ofertei curriculare spre informatică,limbi străine,matematică,limbă română, istorie;</p> <p>-dotarea școlii permite orientarea ofertei școlare spre discipline cu nivel de aplicabilitate în domeniul informaticii;</p> <p>-nivelul de pregătire al cadrelor didactice oferă posibilitatea abordării unei palete largi de discipline în oferta curriculară;</p> <p>-disciplinele de învățământ din TC sunt foarte bine încadrate cu învățători / profesori și beneficiază de mijloace de învățământ necesare;</p> <p>-toți absolvenții cuprinși în ciclul inferior al liceului;</p> <p>-Elevii de clasa a VIII o bună pregătire de cultură generalăși abilitați de operare pe calculator;</p>	<p>-număr mare de ore/săptămână;</p> <p>-rezultatele la evaluarea naționala 2011, 2012, 2013, 2014 la concursurile școlare (olimpiade,alte concursuri)</p> <p>-număr mic de discipline opționale cls VI – VIII;</p> <p>-interesul scăzut al elevilor de clasa VIII pentru disciplinele la care nu susțin Evaluarea Națională;</p>
Oportunități	Factori de risc (A)
<p>-posibilitatea învățării unei limbi străine;</p> <p>-posibilitatea formării deprinderii de utilizare a calculatorului;</p> <p>-pregătirea suplimentară pentru evaluările naționale și performanță;</p> <p>-posibilitatea de a participa la activitățile</p>	<p>încărcătura programelor școlare;</p> <p>insuficiența resurselor financiare pentru dotarea cu mijloace de învățământ pe măsura necesarului la standardele vizate de școală;</p>

de perfecționare, formare la nivel județean, național;

-participarea la proiecte cu finanțare internațională cu schimburi de elevi;

Resurse curriculare

Resurse umane

Puncte tari

– încadrarea școlii cu personal calificat la toate disciplinele de învățământ;
– participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă este tot mai numeroasă;

-multe cadre didactice au finalizat o altă facultate sau urmează masterate;

-cadre didactice implicate în activități științifice și metodice;

-număr mare de cadre didactice cu gradul I, II;

-preocupare pentru obținerea de performanțe în activitatea cu elevii;

-organizarea foarte bună a activităților la nivelul comisiilor;

-personal didactic auxiliar pregătit și disponibil pentru activitatea pe care o desfășoară;

-relațiile cadru didactic-elev, conducere- cadru didactic, conducere personal did. aux., nedid. , școală-familie sunt foarte bune;

Puncte slabe

-diseminarea experiențelor pozitive se face cu dificultate sau deloc;

-există fluctuație a cadrelor didactice ce afectează principiul continuității și care are efecte și asupra calității educației;

– un număr mic de cadre didactice care manifestă lipsă de disponibilitate în desfășurarea unor activități extrașcolare sau activități metodice;

– scăderea populației școlare -număr mic de premii la concursuri școlare faza județeană, națională.

-cadre didactice cu abilități reduse de folosire a calculatorului;

Oportunități	Factori de risc (Amenințări)
<p>– posibilitatea de stimulare a cadrelor didactice cu performanțe în activitate prin premii, distincții, gradații de merit;</p> <p>-asigurarea posibilității de participare la activitățile de formare și perfecționare a cadrelor didactice;</p> <p>-valorificarea experienței cadrelor didactice care au urmat cursuri de formare;</p> <p>-îmbunătățirea comunicării în cadrul școlii (la nivel de catedră între catedre)</p> <p>-realizarea de parteneriate cu școli din țară în programe educative;</p>	<p>-există încă cadre didactice care nu au înțeles corect că școala trebuie să satisfacă nevoile elevilor și așteptările familiei;</p> <p>-interesul dirijat al elevilor și părinților spre anumite discipline de învățământ și neglijarea altora;</p> <p>-influența mediului extern poluant (folosirea excesivă a calculatorului, unele emisiuni, filme TV, lipsa de supraveghere)</p>

Puncte tari	Puncte slabe
<p>-spațiul de școlarizare se prezintă în mare parte în condiții bune iar nivelul de confort în școală este ridicat;</p> <p>- bibliotecă școlii – amenajare în spațiu nou</p> <p>-bugetul școlii acoperă necesarul mediu de funcționare; (plați, materiale, reparații)</p> <p>-resurse extrabugetare</p>	<p>-o parte din mobilierul școlii este vechi, necorespunzător;</p> <p>-lipsuri: o sală de sport veritabilă, dotarea cu calculatoare, dotarea laboratoarelor, cabinet de consiliere</p> <p>-lipsa de preocupare pentru informare și documentare a cadrelor didactice în vederea obținerii unor fonduri pentru îmbunătățirea ambientului clasei, școlii sau chiar fonduri europene prin proiecte;</p>

Oportunități	Factori de risc (Amenințări)
<p>-în perspectiva descentralizării învățământului implicarea mai mare a Consiliului de Administrație în implementarea corectă a finanțării per elev, programe pentru modernizări, dotări – prin proiecte acordare de burse pentru elevii cu probleme financiare dar</p>	<p>– insuficiența resurselor financiare pentru realizarea obiectivelor școlii și nealocarea lor la timpul potrivit;</p> <p>-insuficiența resurselor proprii pentru a acoperii acțiuni de anvergură (mobilier) care nu pot fi</p>

și pentru cei cu rezultate deosebite;
reamenajarea bibliotecii ca spațiu CDI;
-realizarea unei baze de date elevi și cadre didactice utilă, solicitată deja de MECS;

-procesul de profesionalizare a carierei didactice și manageriale;

realizate de la bugetul de stat/ local;

– lipsa unei planificări de alocare a resurselor financiare pe an (din vina ordonatorului principal de credite) îngreunează elaborarea unei Strategii;

Resurse materiale și financiare

Relația cu comunitatea

Puncte tari

-o colaborare foarte bună cu părinții;
-colaborarea permanentă cu Primăria orașului Săcueni Bălești, Consiliul Local Săcueni, diferite instituții culturale locale -participarea școlii la programe organizate de aceste instituții

-participarea școlii la programe inițiate de aceștia în calitate de partener sau programe în care aceștia devin parteneri ale activităților școlii;

-reprezentarea Consiliului Local în C.A al școlii

Puncte slabe

-dificultăți în atragerea sponsorilor datorită reducerii activității economice și a legislației birocratice.

-lipsa de implicare a unor cadre didactice în activitățile școlile, altele decât cele didactice.

Oportunități

-buna colaborare cu ISJ Bihor, și unități conexe CCD, CJ Bihor și alte unități școlare;
-pătrunderea publicațiilor școlare în mediul școlar, local și alte instituții;

-creșterea nivelului de implicare și a rolului comunității locale în luarea deciziilor privind dezvoltarea școlii;

Factori de risc (Amenințări)

-dificultățile materiale ale părinților duc la diminuarea sprijinului pe care îl acordă școlii;
– influența mediului extern poluant;

– interesul dirijat al elevilor și părinților mai mult spre notare decât spre cunoștințelor acumulate datorită modului în care se face admiterea;

-schimburi cu școli din străinătate

-o bună colaborare cu media locală pentru
menținerea imaginii școlii la cote ridicate;

CAPITOLUL II

II.1. MISIUNEA ȘCOLII:

Școala Gimnazială "Toldy" Sînnicolau de Munte își propune să asigure un climat propice acordării șanselor egale tuturor copiilor indiferent de etnie, să ofere un mediu adecvat atât dezvoltării personale a elevilor cât și promovării educației interculturale și multiculturale.

Îmbinând politicile educaționale cu tradițiile învățământului gorjean, Școala Gimnazială "Toldy" Sînnicolau de Munte urmărește să asigure premisele necesare dezvoltării unui sistem de învățământ modern, de calitate, deschis, axat pe promovarea valențelor democrației europene.

II.2. VIZIUNEA ȘCOLII:

Școala Gimnazială "Toldy" Sînnicolau de Munte va fi și în secolul XXI în slujba comunității, având capacitatea de a funcționa ca o structură eficientă și echitabilă pentru toate categoriile de copii din satele Sînnicolau de Munte și Cubulcut și de a asigura progresul tuturor elevilor săi. Țelul nostru este să ne menținem prestigiul de unitate școlară de referință integrată nevoilor sociale ale comunității, care să realizeze pregătirea astăzi pentru viitorul de mâine al unor generații de tineri activi și creativi, cu gândire flexibilă, cu abilități de comunicare interculturală și cu competențe antreprenoriale care să contribuie la integrarea cu succes în viața comunității și la opțiunea învățării pe tot parcursul vieții.

III. 3. VALORI ȘI PRINCIPII CULTIVATE ȘI PROMOVATE DE ȘCOALĂ:

Cooperare: să realizăm lucruri mai bune împreună: elevi, cadre didactice, părinți, personalul școlii, comunitate;

Autonomie: să acționăm și să luăm decizii în mod autonom, să avem inițiative, să ne formăm un stil de viață eficient.

Eficiență: să ne îmbunătățim continuu munca pe care o desfășurăm, să nu facem risipă de timp, energie, material, bani, ș.a.

Responsabilitate: să ducem la îndeplinire atribuțiile care ne revin, să ne asumăm răspunderea

Integritate: să avem puterea de a spune întotdeauna adevărul, să acționăm onest în gând și în faptă.

Colegialitate și generozitate: să creăm împreună un climat de siguranță și încredere reciprocă, de întrajutorare și compasiune pentru depășirea momentelor dificile din viață, de simpatie și sprijin moral; să nu fim indiferenți la ceea ce se întâmplă în jurul nostru.

Capitolul III

III.1. OPȚIUNI STRATEGICE

Școala Gimnazială "Toldy" în perioada 2015-2020 are următoarele ținte strategice:

1. **Reforma și personalizarea procesului instructiv-educativ;**
2. **Creșterea calității fluxurilor de elevi și asigurarea finalităților educaționale;**
3. **Îmbunătățirea standardelor de performanță a resurselor umane și a managementului școlar;**
4. **Ameliorarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la informația electronică**
5. **Adaptarea ofertei educaționale**
6. **Optimizarea relațiilor intersistemice, comunitare și internaționale.**
7. **Realizarea unei școli incluzive prin adoptarea strategiilor de personalizare a procesului instructiv-educativ, prevenirea eșecului școlar și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare.**

1. REFORMA ȘI PERSONALIZAREA PROCESULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV

Reforma și personalizarea curriculum-ului impune ca prioritate în perioada 2015-2020 armonizarea celor trei componente ale acestuia în vederea recuplării învățământului la nevoile de calificare resimțite în economie, administrație, viață socială și cultură. În contextul actual socio-economic și politic misiunea școlii se identifică cu opțiunea pentru modernitate și performanță.

Deschiderea continuă a societății românești spre valorile democratice internaționale coroborate cu provocările globalizării economiei mondiale și de integrarea în Uniunea Europeană creează numeroase oportunități în ceea ce privește mobilitatea forței de muncă și abordarea (prin planul de școlarizare) unor specializări profesionale specifice societății tehnologice și informaționale moderne. Componentele curriculum-ului trebuie să asigure practicarea unui învățământ care să profileze caractere și să asigure formarea tânărului apt să facă față schimbărilor rapide.

Proiectarea curriculară, pentru perioada 2015-2020 are în vedere următoarele obiective strategice:

-asigurarea finalităților educaționale și a egalității șanselor pentru toți absolvenții (promovarea examenelor naționale, accesul în niveluri superioare de învățământ);

- organizarea unui proces de învățământ flexibil și diversificat (TC + CDS) raportat la necesitățile și opțiunile elevilor și ale părinților;
- stimularea competiției și orientarea spre centre de excelență a elevilor capabili de performanță;
- readucerea învățării în orele de clasă și reducerea dependenței succesului școlar de „învățământul paralel”;
- asigurarea tehnicilor de învățare individuală necesare pe parcursul întregii vieți;
- realizarea de programe de studiu personalizate și atractive pentru disciplinele opționale oferite;
- flexibilitatea deciziilor curriculare la nivelul unității școlare, a catedrelor și cadrelor didactice;
- proiectarea disciplinelor opționale pe parcursul unui semestru, a unui an școlar sau pe întreg ciclul de învățământ după următoarea schemă principală de elaborare:
 - argument;
 - obiective de referință și activități de învățare;
 - listă de conținuturi;
 - modalități de evaluare;
- corelația funcțională între discipline și arii curriculare;
- formarea capacităților de a aborda complet o problemă, de a formula idei și a testa soluții;
- flexibilitatea evaluărilor (inițiale, pe parcurs și sumative);
- predare și asistență la ore cu echipe formate din profesori de specializări apropiate pentru dinamizarea activității și asigurarea interdisciplinarității;
- crearea abilităților de utilizare a tehnicii de calcul, accesul la resursele informaționale din țară și străinătate;
- promovarea valorilor moral-civice, culturale specifice societății democratice;
- proiectarea și dezvoltarea de opționale noi (discipline) care să asigure competențe în domenii diverse:

-educația în spiritul comunicării interculturale, educația informațională, educația economică, educația antreprenorială, educația juridică, educația moral-civică, estetică și cultivarea sensibilității.

2.CREȘTEREA CALITĂȚII FLUXURILOR DE ELEVI ȘI ASIGURAREA FINALITĂȚILOR EDUCAȚIONALE

Desăvârșirea personalității copilului este un proces de durată. Desfășurarea lui pe parcursul școlarizării în ciclul primar și gimnazial are ca punct terminus exprimarea opțiunii în ceea ce privește continuarea studiilor. Acesta este un act de maturitate cu profunde semnificații.

Obiectivele strategice în formarea potențialului uman reprezentat de fluxurile de elevi care optează pentru unitatea școlară sunt:

-întărirea suportului și statutului social al elevului;

-crearea condițiilor cele mai optime funcționării instituției de învățământ;

-crearea autonomiei morale și inițiativei proprii în alegerea carierei;

-formarea în spiritul cunoașterii și respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității și toleranței, a schimbului liber de opinii într-o societate democratică.

-însușirea valorilor morale ale statului de drept și a economiei de piață bazată pe respectul proprietății și pe competiția liberă;

-asigurarea unor tehnici de muncă pentru formarea intelectuală, formarea competențelor cheie necesare într-o societate a cunoașterii;

-asigurarea condițiilor speciale de studiu și instruire pentru elevii capabili de performanță cu atenție deosebită pentru elevii din învățământul gimnazial.

-adaptabilitatea la schimbare și la ritmul ei;

– stimularea potențialului creativ, intuitiv și imaginativ;

-încurajarea potențialului de proiecție (planificare), materializare și evaluare;

-dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri sociale (familie, mediu școlar, mediu profesional);

- decizia personală în asumarea riscului; activitatea în echipă, colaborarea, evaluarea și reevaluarea rezultatelor, responsabilitatea pentru o activitate realizată;
- dobândirea competențelor lingvistice pentru comunicarea orală și scrisă în cel puțin o limbă de circulație internațională;
- insușirea tehnicii și vocabularului de comunicare interpersonală și social.
- dobândirea capacității de utilizare a tehnologiilor asistate de calculator în activitățile practice;
- formarea responsabilității pentru propria dezvoltare și sănătate;
- dobândirea încrederii în sine și în reușita personală;
- crearea capacității de evaluare a colectivului, a membrilor lui și a propriei persoane;
- asigurarea unui climat școlar de siguranță fizică și psihică.

3. ÎMBUNĂTĂȚIREA STANDARDELOR DE PERFORMANȚĂ A RESURSELOR UMANE ȘI A MANAGEMENTULUI ȘCOLAR

Nevoile de formare a personalului sunt extrem de diversificate și cuprinzătoare și se referă la conceptul modern de formare continuă și la educația pe parcursul întregii vieți.

Întreaga activitate are ca scop final asigurarea formării centrate pe elevi, abordarea interdisciplinară, utilizând metodele interactive, evaluarea de competențe și atingerea unor performanțe superioare.

Gestionarea și reforma resurselor umane are următoarele obiective strategice:

- reforma managementului școlar prin descentralizare și întărirea autonomiei colectivelor de catedră (la nivelul catedrelor, claselor);
- pregătirea managerială specializată a personalului didactic ca parte a formării profesionale;
- perfecționarea cadrelor didactice în sensul caracterului formativ al învățământului și renunțarea la învățământul teoretizat (dopat cu date nesemnificative);
- folosirea metodelor eficiente de predare/învățare (dezbateri participative, interactive) care presupun cunoașterea potențialului intelectual și psihologic al fiecărui elev);
- organizarea formării continue a personalului didactic pe baze moderne;

-stimularea cadrelor didactice să cunoască bine cel puțin o limbă de circulație internațională (organizarea de cursuri la nivelul fiecărei catedre);

-însușirea deprinderilor de utilizare a tehnicii de calcul și accesare a internetului – colaborări cu cadre didactice din țară și străinătate pe diferite teme care să vizeze perfecționarea învățământului românesc;

-valorificarea la maximum a cadrului legislative în domeniul formării și perfecționării cadrelor (accesul la programe naționale și internaționale de pregătire profesională).

-formarea continuă a tuturor membrilor colectivului profesoral atât la nivelul unității școlare cât și prin centre specializate: Inspectoratul Școlar Județean, Casa Corpului Didactic, Agenția Națională pentru Programe Comunitare, Universități; formele de perfecționare promovate:

-autoperfecționare-studiu autoindus;

-cursuri prin corespondență (pachete informaționale, proiecte, cursuri metodologice);

-perfecționare în cadrul unor programe regionale, naționale și internaționale.

-cunoașterea fiecărui membru al colectivului printr-o observare atentă, analiza obiectivă a rezultatelor activității, distribuția judicioasă a sarcinilor și evaluarea periodică a rezultatelor;

-inițierea de activități de consiliere și orientare a cadrelor didactice raportate la proiectele unității școlare pe termen scurt și mediu, a misiunii, obiectivului și personalității unității școlare;

-în perioada 2015-2020 cel puțin 4 cadre didactice să participe, la diferite forme de perfecționare în țări din Uniunea Europeană.

-reconsiderarea raportului între „sanctiune și recompensă”; valorificarea potențialului de stimulare creat de Legea Educației Naționale nr. 1/2011 și a Legii nr. 284/2010, lege cadru privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice – gradații de merit, premii, distincții etc. și de legislația în domeniul autonomiei, descentralizării și utilizării resurselor extrabugetare – creșteri salariale, premii etc.;

-perfecționarea sistemului de evaluare a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic pe baza evaluării anuale în conformitate Legea Educației Naționale nr.1/2011, Legea nr. 284/2010, lege cadru privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice și cu Ordinul M.E.C.S. 3860 din 10.03.2011 privind aprobarea criteriilor și metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale anuale ale personalului contractual.

-monitorizarea performanțelor obținute de fiecare membru al colectivului și cuantificarea lor în funcție de competență, importanța muncii ca bază pentru promovare profesională;

-crearea dimensiunii participative, investind în capacitățile fiecărui membru al colectivului, în posibilitatea de a desăvârși „valori” în fiecare domeniu de activitate;

-creșterea rolului Consiliului de Administrație, a Consiliului Profesoral și a catedrelor în gestionarea și formarea resurselor umane;

-creșterea rolului managerului și a echipei manageriale în formarea colectivelor de colaboratori, în promovarea „omului potrivit la locul potrivit”, în alocarea resurselor umane existente și identificarea posibilităților de optimizare a valorii capitalului uman disponibil.

În funcție de nevoile profesionale, cadrele didactice vor desfășura activități specifice pentru dezvoltarea profesională, prin participarea la orice formă de dezvoltare profesională/formare continuă (de tip: nonformal, informal, formal):

– studiu individual, dezbateri în grup, sesiuni metodic-științifice de comunicări;

– simpozioane/conferințe, schimburi de experiență, parteneriate educaționale pe probleme de specialitate și/sau psihopedagogice;

– elaborare și prezentare de referate cu conținut de specialitate, didactic sau psihopedagogic;

– recenzii și prezentări de carte;

– elaborare și valorificare a unor proiecte de cercetare realizate individual sau în echipă;

– activități practice cu rol demonstrativ sau aplicativ;

– vizite de studiu la instituții culturale, biblioteci, muzee din țară sau din străinătate, mese rotunde, ateliere teoretice și practice (pictură, muzică, fotografie, graffitti, teatru, IT, jocuri interculturale, jocuri de cooperare), discuții în grupuri mici sau în plen despre probleme de actualitate, tabere, cercuri, proiecte inițiate de organizații nonguvernamentale sau de alte instituții;

– stagii de informare științifică de specialitate și în domeniul științelor educației;

– forme de perfecționare prin corespondență;

– cursuri organizate de instituții de învățământ superior, societăți științifice sau alte organizații profesionale ale personalului didactic;

– programe și activități de perfecționare a pregătirii științifice, psihopedagogice și didactice;

– cursuri de pregătire a examenelor de obținere a gradelor didactice II și I;

– programe de conversie profesională;

- studii corespunzătoare unei specializări din alt domeniu de licență;
- activități metodico-științifice și psihopedagogice, realizate la nivelul unității de învățământ sau pe grupuri de unități, respectiv catedre, comisii metodice și cercuri pedagogice;
- stagii periodice de informare științifică de specialitate și în domeniul științelor educației;
- cursuri de perfecționare a pregătirii de specialitate, metodice și psihopedagogice;
- cursuri de formare în vederea dobândirii de noi competențe și calități/funcții, conform standardelor de pregătire specifice;
- cursuri de pregătire și perfecționare pentru personalul de conducere, de îndrumare și de control, potrivit unor programe specifice;
- burse de perfecționare și stagiile de studiu și documentare, realizate în țară sau în străinătate;
- cursuri postuniversitare de specializare;
- programe de formare continuă acreditate sau avizate;
- studii universitare de masterat pentru cadrele didactice care au absolvit ciclul I de studii universitare de licență;
- programe postuniversitare;
- studii universitare de doctorat;
- dobândire de noi specializări didactice, diferite de specializarea/specializările curentă/e;
- alte programe de perfecționare științifică, didactică și psihopedagogică sau pentru dobândire de competențe complementare care diversifică gama activităților și funcțiilor ce pot fi prestate de personalul didactic, respectiv consiliere educațională și orientare în carieră, asistență socială;
- cursuri specifice de pregătire și perfecționare pentru personalul didactic auxiliar: secretariat, birotică, tehnică de calcul, arhivare, comunicare, biblioteconomie, asistență socială, psihologie școlară, puericultură, prim-ajutor, sănătate și securitate a muncii, de PSI și ISU, prevenire și combatere a violenței și comportamentelor nesănătoase în mediul școlar;
- orice alte activități care contribuie la dezvoltarea profesională, realizate prin diverse forme/programe în raport cu exigențele actuale ale învățământului, în funcție de necesitățile și de interesele de perfecționare a diferitelor categorii de personal didactic.

Participarea la astfel de activități se va consemna în raportul individual de dezvoltare profesională, conform modelului de raport elaborat de Ministerul Educației și Cercetării Științifice..

4.AMELIORAREA ȘI MODERNIZAREA INFRASTRUCTURII ȘI GENERALIZAREA ACCESULUI LA INFORMAȚIA ELECTRONICĂ

Ameliorarea și modernizarea bazei tehnico-materiale este unul din scopurile strategice prioritare pentru perioada 2015-2020. Aceasta presupune utilizarea cu maxim de eficiență a cadrului normativ și legislativ în ce privește descentralizarea și autonomia instituțională.

Modernizarea infrastructurii existente se structurează pe trei direcții principale și are următoarele obiective strategice:

Investiții de capital

Fondurile destinate cheltuielilor de capital în măsura în care acestea vor fi alocate vor fi dirijate către următoarele obiective de investiții:

- Reabilitarea Grădinițelor cu Program Normal din Sînnicolau de Munte și Cubulcut;
- Reabilitarea termică a clădirilor care găzduiesc săli de clasă;
- Amenajarea unor săli de educație fizică la cele două unități;
- Modernizarea curților școlare și a spațiilor verzi (coșuri de curte, brazi, flori);
- Aplicarea programului “Școală după Școală” – implementare continuată, cf. metodologiei, la Școala Gimnazială ”Toldy” Sînnicolau de Munte, satul cu cea mai mare populație școlară din cele arundate;
- Implementarea unui sistem electronic integrat de racordare a celor două gimnazii video și internet;
- Dotarea tuturor laboratoarelor de informatică cu aparatură nouă și performantă;
- Dotarea laboratoarelor cu echipamente moderne.

Dotări cu mijloace de învățământ și material didactic

-Asigurarea dotărilor necesare spațiilor destinate activităților didactice, de instruire practică și în spațiile administrative are următoarele priorități:

-Înlocuirea mobilierului școlar în sălile de clasă deteriorat cu mobilier nou (ergonomic);

-Aprovizionarea cu material bibliografic, manuale, reviste, CD-uri, DVD-uri etc.

-Achiziționarea de echipament și aparatură sportivă;

-Dotarea cu obiecte de inventar (table școlare inteligente, videoproiectoare).

Sporirea resurselor financiare

Având în vedere situația economico-financiară la nivel macroeconomic este necesară dimensionarea finanțării asigurate de la bugetul de stat, de la bugetul local precum și a veniturilor extrabugetare în raport cu cheltuielile reclamate de funcționarea instituției pentru:

-eliminarea gradului de incertitudine a obținerii veniturilor și a riscurilor asociate;

-dimensionarea și fundamentarea economicoasă, eficientă și eficace a cheltuielilor;

-fundamentarea necesarului pentru investiții și realizarea achizițiilor publice la nivelul celei mai avantajoase oferte sub raportul calitate/preț;

-atragera de finanțări externe (în principal de la Comunitatea Europeană) pe baza concursului de proiecte;

-finanțări din partea agenților economici și a comitetelor de părinți/asociația de părinți;

-se vor identifica și alte mijloace pentru atragerea de surse financiare pe bază de proiecte (studii de fezabilitate, analize economico-financiare pertinente) programe europene în funcție de oportunitățile oferite de evoluția mediului economic și de facilitățile legislative.

-anual se vor întocmi proiecte de buget pentru fiecare sursă de finanțare, contracte cu comunitatea locală, cu agenții economici, cu Consiliul Reprezentativ al Părinților, cu asociații de părinți și fundații interesate în susținerea financiară a educației, astfel încât să se obțină sursele necesare.

-utilizarea surselor financiare provenite din cele trei forme de finanțare (buget de stat, buget local, venituri proprii) se va face cu aprobarea Consiliului de Administrație, stabilindu-se prioritățile pe termen mediu și lung.

-crearea unui sistem informatic și informațional fiabil și fezabil care să gestioneze resursele de „hard” și “soft” la nivelul întregii unități școlare este o preocupare managerială prioritară pentru perioada următoare.

-în perioada 2015-2020 se va finaliza activitatea de dotare a tuturor cabinetelor didactice cu calculator și echipamente periferice specifice.

-accesul permanent la Internet va fi generalizat. Toate disciplinele de studiu vor beneficia de soft specializat astfel încât predarea să capete un caracter dinamic și să răspundă nevoilor societății informaționale.

5.ADAPTAREA OFERTEI DE EDUCAȚIE

Analiza situației absolvenților care au finalizat studiile în perioada 2010-2014 a arătat că aceștia au o pregătire foarte bună în general dar întâmpină dificultăți la liceu mai ales la disciplinele Matematică și Limba și literatura română, acest lucru va deveni o prioritate ca pregătire pentru profesorii titulari care predau aceste discipline.

Oferta educațională pentru perioada 2015-2020 va suporta transformări în ceea ce privește numărul de discipline opționale conform legii și diversificarea lor, Matematica și Informatica urmând să aibă prioritate.

Școala Gimnazială “Toldy” face parte din unitățile de învățământ din județ care în ultimii ani a cunoscut o creștere constantă a resurselor materiale și dotărilor. A crescut implicarea în viața comunității prin serviciile educaționale prestate dar și prin parteneriatele și proiectele derulate.

Școala Gimnazială “Sînnicolau de Munte” are în prezent:

-2 școli gimnaziale găzduite de localuri moderne

-2 grădinițe cu program normal, toate cu localuri proprii

Are în componență preșcolari și elevi astfel:

-Ciclul preșcolar grupe distincte și mixte

-Ciclul primar cu clasele Pregătitoare-IV;

-Ciclul gimnazial cu clasele V-VIII.

Școala dispune la nivelul celor două unități de 6 clădiri distincte și două terenuri de sport. În cadrul celor două gimnazii funcționează câte un cabinet de informatică dotat cu 11 calculatoare, unde cursurile sunt susținute de un profesor calificat, iar elevii pot afla tainele informaticii.

Școala dispune de cabinete de fizică, chimie, biologie.

Activitățile extrașcolare prezintă unele trăsături ce se referă la conținutul și tematica activităților, la durata lor, la strategiile didactice utilizate, precum și la formele de organizare a muncii. În școala noastră aceste activități își au un rol bine definit și se desfășoară în conformitate cu planificările aprobate.

Conținutul plăcut, interesant și atractiv al diverselor tipuri și forme de activități desfășurate în școală, precum și ambianța oferită, determină participarea tot mai numeroasă a copiilor dornici să-și manifeste aptitudinile și imaginația creatoare în diferite domenii de activitate și să-și pună în practică propriile lor inițiative și proiecte sub îndrumarea profesorilor.

În consecință, activitatea extracurriculară reprezintă spațiul aplicativ care permite transferul și aplicarea cunoștințelor, abilităților, competențelor dobândite în sistemul de învățământ. Prin formele sale specifice, activitatea extrașcolară dezvoltă gândirea critică și stimulează implicarea tinerei generații în actul decizional în contextul respectării drepturilor omului și al asumării responsabilităților sociale, realizându-se astfel o simbioză lucrativă între componenta cognitivă și cea comportamentală.

VIZIUNE

Dorind o viziune dinamică, științifică, pragmatică, viziunea școlii s-a centrat, raportându-ne la următoarele domenii:

Curriculum:

-obținerea unor rezultate competitive asigurând calitatea procesului instructiv-educativ;

-stimularea performanțelor individuale ale elevilor, dezvoltarea personalității elevilor, formarea capacității intelectuale, stimularea motivației învățării, asimilarea tehnicilor de muncă intelectuală, educația în sprijinul valorilor societății democratice.

Resurse material-financiare:

-toate unitățile noastre școlare au centrale proprii, baze sportive și dotări propice desfășurării unui învățământ modern. Se vor putea pune în valoare atât baza materială a școlii, resursele umane, ceea ce va duce la creșterea prestigiului școlii în comunitatea locală;

-continuarea informatizării prin completarea dotărilor cu calculatoare și conectare la Internet a tuturor unităților, în special la grădiniță.

Resurse umane:

-elevul trebuie să găsească în școală un al doilea cămin, care să-i ofere nu numai cunoștințele necesare trecerii într-o treaptă superioară a învățământului, ci și un cadru propice dezvoltării personalității lor ca viitori cetățeni, capabil să facă față cerințelor contemporane;

-stimularea cadrelor didactice nu numai în vederea perfecționării, ci și prin implicarea lor în actul decizional, responsabilizarea acestora.

Relatii comunitare:

-creșterea prestigiului școlii prin colaborarea cu parteneri direct interesați, participarea și obținerea unor rezultate la activitățile propuse către parteneri.

MISIUNE

Educația este cel mai puternic motor al schimbărilor sociale. În acest scop, școala noastră își propune să dezvolte o cultură organizațională de tip rețea care să promoveze valori și credințe împărtășite de educatori, elevi și părinți, punând accentul pe învățare și creând un climat educativ de învățare. Învățarea trebuie să treacă dincolo de zidurile clasei, încorporând discipline și tehnologii complexe care să-i ajute pe elevi să se integreze într-o societate în schimbare.

Învățarea trebuie centrată pe elev, înglobând cele mai noi idei și practici pedagogice.

Ne propunem să dezvoltăm un parteneriat cu comunitatea locală, un mediu favorabil educației, bazat pe valori morale, antreprenoriale, tehnologice, informaționale, religioase, ecologice, astfel încât fiecare elev să beneficieze de șansa de a fie educat ca un bun cetățean european, creativ dar și critic și autocritic, capabil să se integreze în orice țară europeană.

În prezent școala este dotată cu centrale termice și a fost utilată modern, pentru ca mediul educațional în care își desfășoară activitatea elevii și cadrele didactice din această școală să fie cât mai propice pentru un învățământ de calitate, să fie cât mai atrăgător pentru elevi și părinți, cât și pentru cadrele didactice.

Cadrele didactice care își desfășoară activitatea în această școală sunt calificate și multe titulare, pasionate pentru munca pe care o prestează, datorite școlii și elevilor acesteia. Profesionalismul acestor cadre didactice fac școala mai primitoare, mai atrăgătoare, mai luminoasă.

Pe lângă curriculum-ul național, școala oferă elevilor și un curriculum la decizia școlii, ore prestate de cadre didactice pregătite din punct de vedere profesional și nu numai. Astfel, în programele de opțional, există:

-INFORMATICĂ – clasele Pregătitoare – VIII.

-LIMBA ENGLEZĂ

Planul de școlarizare pentru anul școlar 2015-2016 cuprinde:

-4 grupe învățământ preșcolar

-2 clase pregătitoare

-7 clase învățământ primar

-8 clase învățământ gimnazial

6.OPTIMIZAREA RELAȚIILOR INTERSISTEMICE, COMUNITARE ȘI INTERNAȚIONALE

Interacțiunea școlii cu mediul social, cultural și economic presupune transformarea ei în centru de resurse educaționale și de servicii oferite comunității.

Acest deziderat se poate realiza numai prin creșterea autonomiei instituției școlare, descentralizarea administrativă și financiară și dezvoltarea, promovarea și modernizarea relațiilor interne și externe.

Succesul procesului de perfecționare a actului educațional depinde de măsura în care sunt valorificate și amplificate relațiile instituției cu mediul social în care activează.

Perfecționarea relațiilor intersistemice, comunitare și internaționale pentru perioada 2015-2020 vizează următoarele obiective strategice:

- centrarea activității pe nevoile „clienților” (elevi, părinți, comunitate);
- colaborarea eficientă cu personalul – crearea unui climat de muncă pozitiv, motivant;
- abordarea unui stil managerial (la nivelul școlii, catedrelor, claselor) eficient flexibil;
- creșterea rolului informației, a capacității organizatorice și mobilizatoare, perfecționarea sistemului de evaluare fazială și finală tehnică și economic;
- reprezentarea eficientă a unității școlare raportată la factorii externi (comunitate, foruri ierarhice superioare, autorități locale și județene, organe de ordine publică, reprezentanții cultelor, instituții similare din țară și străinătate, agenți economici, asociații, fundații și organizații interesate în susținerea învățământului, colective de părinți);
- implicarea în activitatea școlii a partenerilor sociali și asigurarea posibilității acestora de a influența deciziile la nivelul unității școlare;
- asigurarea transparenței în activitatea școlii printr-o relație permanentă cu massmedia la nivel local, județean, național și internațional;
- angajarea de parteneriate pe bază de proiecte și contracte cu instituții, asociații, fundații și agenți economici în scopul realizării obiectivelor unității școlare;

Perfecționarea relațiilor externe în perioada 2015-2020 valorifică relațiile deja stabilite cu unități școlare de același nivel din județ, regiune, din țară și străinătate, organismele ierarhice superioare, instituțiile administrației publice, organe de ordine publică instituții și organizații interesate în susținerea educației, agenți economici, reprezentanți ai cultelor etc.

VII. REALIZAREA UNEI ȘCOLI INCLUZIVE PRIN ADOPTAREA STRATEGIILOR DE PERSONALIZARE A PROCESULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV, PREVENIREA EȘECULUI ȘCOLAR ȘI INCLUDEREA TUTUROR ELEVILOR ÎNTR-O FORMĂ SUPERIOARĂ DE ȘCOLARIZARE.

Se va avea în vedere la nivel curricular păstrarea unei evidențe clare și permanentă a populației școlare și realizarea unor programe de educație diferențiată pentru copiii cu cerințe educative speciale.

Pentru realizarea acestor deziderate se vor avea în vedere:

- folosirea strategiilor didactice în funcție de stilurile de învățare ale elevilor;
- a tragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale;
- accesul tuturor elevilor la baza materială a școlii;
- flexibilizarea programelor și a ofertei educaționale, permanent adaptate la cerințele social – economice și pornind de la solicitările beneficiarilor direcți și indirecti ai actului educațional;

Capitolul IV

4.1. OPȚIUNI MANAGERIALE

Principiile de elaborare a curriculum-ului vizează componentele de bază ale procesului de învățământ și reflectă idealul educațional al școlii românești.

4.1.1. DEZVOLTAREA CURRICULARĂ

Respectând principiul egalității șanselor, trunchiul comun asigură fiecărui elev dreptul la o educație școlară comună, un fond de cunoștințe de bază în temeiul cărora să promoveze cu succes examenele de finalizare a studiilor și concursurilor organizate la nivel național.

4.1.1.1. Trunchiul comun

Însușirea la nivel maximal a cunoștințelor cerute de programele școlare și îndeplinirea obiectivelor prevăzute de acestea trebuie să constituie preocuparea primordială a întregului colectiv didactic.

Fiecare catedră (comisie metodică) va întocmi anual și semestrial programe concrete care să asigure dobândirea cunoștințelor și capacităților necesare prin:

- ore de consultații (aprofundarea temelor și capitolelor care fac obiectul programelor de examen);

- elaborarea de materiale auxiliare (ghiduri de pregătire, culegeri de subiecte propuse);
- simulări de examene;

Trunchiul comun desăvârșește personalitatea adolescentului prin cultură generală orientată în domeniile indicate în mod precis de Curriculum-ul Național și dezvoltă capacitatea de a-ți mobiliza propriile resurse.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculară au în vedere următoarele direcții:

-afectarea numărului de ore pentru temele din programele de învățământ prevăzute de trunchiul comun în funcție de necesarul impus, de realitățile obiective identificate la nivelul fiecărei clase și de experiența cadrului didactic (exemplu: la nivelul unei clase cu performanțe reduse se va putea opta pentru numărul maxim de ore exclusiv pentru a aprofunda obiectivele și conținuturile acoperite de trunchiul comun);

-curriculum-ul la decizia școlii va propune elevilor ore de aprofundare sau extindere la disciplinele care constituie probe de examen;

-la clasele a VIII-a elevii și părinții vor fi informați lunar asupra stadiului pregătirii lor pentru examenul de finalizare (pe baza rezultatelor obținute la testările din materia prevăzută de programele pentru examene);

-stimularea creșterii responsabilității școlii și a elevului pentru calitatea și finalitatea procesului educativ;

-țasigurarea finalității curriculum-ului prin formarea unui absolvent autonom, activ, competent, motivat, capabil de opțiune și decizie;

4.1.1.2. Curriculum-ul la decizia școlii

Din punct de vedere al politicii educaționale a unității școlare prin curriculumul la decizia unității școlare se stimulează promovarea acelor valori și practici sociale care să asigure individualizarea personalității instituției la nivel local, regional și național și să asigure succesul absolvenților săi.

Dezvoltarea curriculară trebuie să promoveze deschiderea interdisciplinară și proiectarea centrării pe competențe, creșterea transparenței actului didactic și „construirea” lui ca un răspuns la nevoile concrete ale comunității.

Competențele generale (care se urmărește a fi formate la elevi pe parcursul treptei gimnaziale de școlarizare) precum și competențele specifice se stabilesc în funcție de opțiunea, înclinațiile și interesul elevilor pentru identificarea carierei (continuarea studiilor).

Curriculum-ul la decizia școlii trebuie să realizeze inovația curriculară locală (la nivelul fiecărei catedre și cadru didactic) și flexibilizarea deciziei curriculare.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculum-ului la decizia școlii impun:

-elaborarea proiectului clasei (valabil pe 4 ani) pentru clasele a V-a, în care se conturează perspective disciplinelor opționale în funcție de filieră/profil/specializare;

-profesorii propun discipline, cursuri, teme opționale, în funcție de preocupările și experiența lor, de interesul și solicitările elevilor;

-proiectarea disciplinelor opționale se realizează pe perioade de timp de la un semestru la 4 ani (cursuri de 1-2 ore pe săptămână, indicându-se precis obiectivele și contribuția acestora la formarea culturii generale sau la pregătirea la o anumită disciplină);

-oferta globală de cursuri opționale va cuprinde dublul numărului de ore față de posibilitatea de opțiune a elevilor;

-proiectarea ofertei disciplinelor opționale ca „un tot unitar” respectând structura unității școlare și durata școlarității în învățământul gimnazial;

-proiectarea fiecărei discipline opționale va conține:

– *argumentul;*

– *competențe specifice;*

– *competențe generale (pentru opțiunile propuse pentru întreg ciclul gimnazial);*

– *conținuturi;*

– *valori și atitudini;*

– *sugestii metodologice;*

-proiectarea disciplinelor opționale în funcție de structura ofertei educaționale (nivele de învățământ), de resursele existente (materiale și umane) și de țintele strategice pe termen scurt și mediu;

-proiectarea ofertei curriculare implică întreg colectivul didactic coordonat de șefii de catedre și Consiliul Școlar;

-predarea disciplinelor opționale pe baze atractive uzându-se de strategii didactice noi și de metode de evaluare performante;

-informarea corespunzătoare a părinților și elevilor asupra rolului disciplinelor opționale, a dezvoltării rutelor individuale de pregătire;

-disciplinele alese de elevi și părinți pentru a fi studiate sunt obligatorii pentru un an școlar;

-dobândirea competențelor de comunicare în limbi de circulație internațională se asigură prin studiul a două limbi străine (limba engleză și limba franceză) la clasele de gimnaziu;

-formarea unui absolvent compatibil cu societatea informatizată se realizează prin asigurarea cunoștințelor de utilizare a tehnicii de calcul și de accesare a Internetului (oferta curriculară a unității școlare propune studiul informaticii la nivelul maxim admis de planul de învățământ);

-adaptarea permanentă a ofertei curriculare la nevoile de educație și calificare resimțite la un moment dat și compatibilizarea cu practicile sistemelor de învățământ europene;

-transferul de experiență, metode și strategii didactice de la unități școlare de același nivel din țară și din străinătate;

-compatibilizarea europeană a curriculum-ului prin programele internaționale realizate și cele care vor fi realizate prin Agenția Erasmus în perioada 2015-2020;

Pachetele de discipline opționale vizează, formarea unui sistem de cunoștințe, abilități, și aptitudini care individualizează personalitatea absolventului și îi asigură competența în următoarele domenii de interes:

1. Educația în spiritul comunicării interculturale

-dobândirea de competențe de comunicare în limba engleză, limba franceză;

-familiarizarea cu valorile culturale internaționale;

-accesul la informația științifică și tehnologia modernă;

-studiul unor discipline ca: informatica, matematica, chimia, istoria, geografia, discipline tehnologice, în limba franceză sau limba engleză;

2. Educația informațională

-interpretarea informației prin simularea proceselor virtuale și în timp real

-utilizarea echipamentului multimedia;

-proiectarea asistată de calculator ;

3. Educația moral-civică

-drepturi și libertăți fundamentale ale omului;

-promovarea valorilor și practicilor specifice democrației;

-drepturi și îndatoriri cetățenești;

4. Educația estetică și dezvoltarea sensibilității

-rolul artei în formarea personalității individului;

4.2. CONSULTAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PDI

4.2.1. Consultare

Acțiuni în vederea actualizării, monitorizării, evaluării PDI:

1. Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților.
2. Informarea actorilor educaționali în legătură cu procesul de elaborare a PDI.
3. Culegerea informațiilor pentru elaborarea PDI prin: chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor școlii, inspectorilor școlari, autorităților locale; interpretarea datelor statistice la nivel regional și local. Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional și local pe județul Bihor și orașul Săcueni.
4. Colaborarea cu celelalte școli din județ pentru colectarea și prelucrarea informațiilor în vederea analizei mediului extern.
5. Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare.
6. Prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare spre consultare personalului școlii, în cadrul Consiliului profesoral și în cadrul ședințelor de catedră, elevilor școlii, în cadrul Consiliului elevilor, părinților, în cadrul întâlnirilor cu părinții și partenerilor sociali ai școlii.
7. Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și, pe baza acestora, reformularea obiectivelor și priorităților.
8. Elaborarea planurilor operaționale.

Surse de informații:

- Documente de proiectare a activității școlii (documente ale catedrelor, Comisiei Diriginților, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților, documente care atestă parteneriatele școlii, oferta de școlarizare);
- Documente de analiză a activității școlii (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii – secretariat, administrație, contabilitate, bibliotecă);
- Documente de prezentare și promovare a școlii;
- Site-uri de prezentare a județului Bihor;
- Anuarul statistic al județului Bihor;
- Chestionare, discuții, interviuri;
- Rapoarte scrise ale ISJ și MECS întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală.

4.2. 2. Monitorizarea și evaluarea

Implementarea PDI – ului va fi realizată de către întregul personal al școlii, iar procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PDI prin:

- întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului Profesorat și al Consiliului de Administrație;
- activități de control intern;
- corectare periodică și actualizare.

1. a) Monitorizarea

Monitorizarea acestui plan se va realiza pe parcursul anului școlar 2015 – 2016 urmărindu-se mobilizarea eficientă a resurselor umane (profesori, elevi, părinți) și non-umane în vederea realizării indicatorilor de performanță ce revin fiecărui obiectiv

În procesul de monitorizare se urmărește :

- comunicarea clară a obiectivelor și concertarea tuturor eforturilor pentru realizarea lor;
- mobilizarea exemplară a factorilor implicați în realizarea obiectivelor;
- analiza unor soluții în împrejurări complexe ce apar în derularea proiectelor.

Ca instrumente de monitorizare se folosesc :

- observațiile;
- discuțiile cu elevii;
- asistența la ore;
- sondaje scrise și orale;
- întâlniri în cadrul comisiilor metodice din școală, Consiliu de administrație, Consiliu profesoral etc.

1. b) Evaluarea

Evaluarea PDI se va face atât pe parcursul derulării lui și mai ales la finele anului școlar 2015- 2016 când se vor inventaria indicatorii de performanță și se vor face corecturile necesare pentru un plan de acțiune al școlii viitor adaptat evident situațiilor ce se impun la momentul potrivit.

Instrumente de evaluare

Evaluarea acestui proiect își propune proceduri prin care să se poată stabili următoarele :

- raportul dintre performanțele obținute și cele intenționate;
- acțiuni corective în situații când performanța mai mică decât așteptările.

Evaluarea va fi făcută cu accent pe dezvoltarea sistemului de competențe, folosind ca instrumente de evaluare următoarele:

- autoevaluare;
- interevaluări;
- declarații de intenții
- interviuri de evaluare;
- observații folosind ghiduri de observație;
- fișe de apreciere;
- diferite rezultate materiale ale aplicării proiectului.

În toate evaluările care se referă la planificarea activităților din prezentul proiect al școlii, se va acorda atenție următoarelor elemente :

- respectarea misiunii și a viziunii;
- urmărirea respectării etapelor propuse prin proiect;
- analiza formulării obiectivelor pentru fiecare țintă în parte;
- corelația dintre resurse și obiectivele alese;
- stabilirea corectă a indicatorilor de performanță și a modalităților de evaluare în cadrul fiecărei ținte.

1. **c) Responsabilități**

Responsabilitățile pentru actul de evaluare merit să furnizeze factorilor care gestionează activitatea de învățământ, informațiile privind modul și etapele de realizare a obiectivelor propuse, sunt distribuite astfel :

- Managerii pentru obiectivele legate de oferta educațională, evoluția în carieră a cadrelor didactice, creșterea performanțelor școlare și parteneriate.
- Responsabilii comisiilor metodice pentru creșterea randamentului școlar.
- Profesorii coordonatori și consilierul educativ pentru problemele de educație din școală, cât și pentru cele legate de activitățile extrașcolare și extracurriculare.

1. **d) Indicatorii de performanță**

Prin perspectivă managerială o evaluare corectă și oportună este menită să asigure o funcționare optimă sistemului de formare din școală. Dintre posibیلی indicatori de performanță amintim :

- furnizarea unor informații utile despre starea sistemului de formare din școală;
- stabilirea unor criterii obiective ca termeni de referință în evaluare pentru atribuirea de semnificații datelor obținute prin evaluare și emiterea de judecăți de valoare (aprecieri obiective);
- enunțuri prin care să fie prezentate sintetic datele și concluziile ce se desprind din evaluare;

- adoptarea unor decizii corecte pentru reglarea sistemului atunci când prin monitorizare și evaluare se impune acest lucru

4.2. 3. Programul activității de monitorizare și evaluare

-Frecvența monitorizării

-Datele întâlnirilor de analiză

-Întocmirea seturilor de date care să sprijine monitorizarea țintelor

-Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale

-Urmărirea progresului în atingerea țintelor.

-Stabilirea impactului asupra comunității în Consiliul de administrație al școlii

-Evaluarea progresului în atingerea țintelor.

-Actualizarea acțiunilor din PDI în lumina evaluării Consiliului de administrație

ANUAL-Comisia de Elaborare și Verificare PDI

Comisia de elaborare:

-prof. Mocsar Laszlo-DIRECTOR

-prof. Beres Imre-RESPONSABIL CEAC

-prof. Zsigmond Levente-profesor coordonator Cubulcut

-prof. Toda Sebastian-SINDICAT

Document elaborat în perioada ianuarie-martie 2015.